**ANEXO I**

**CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº 001/2015.**

**ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA**

 **E DO SOFTWARE COMERCIAL PARA O MUNICÍPIO DE ILHOTA (SC).**

**REDE DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA**

1. **CONSIDERAÇÕES GERAIS**

O Sistema de Operação, Manutenção e Fornecimento de Água Tratado do município de Ilhota atual é conduzido pela Companhia de Água e Saneamento do Estado de Santa Catarina S.A., - CASAN - companhia mista estadual. O convênio já se expirou, contudo A CASAN se mantém prestando o serviço por decisão monocrática do juízo da Comarca de Gaspar. Atualmente, o poder jurisdicional monocrático deferiu o pleito municipal determinando que a Administração municipal de Ilhota prestar os serviços de tratamento e distribuição de água tratada, desde que se organize para prestá-lo diretamente ou outorgue o serviço a terceiro por meio do respectivo procedimento licitatório, conforme decisão com data de 04 de dezembro de 2014.

O motivo da presente licitação esta para cumprir determinação judicial e fazer prova junto a AÇÃO JUDICIAL com a finalidade de se manter a decisão monocrática, caso haja recurso de apelação por parte da empresa CASAN.

A Administração municipal manterá para o município o sistema de tratamento, abastecimento e distribuição de água, conforme lhe assegura o **artigo 30, inciso V da Constituição Federal.**

Portanto, a Administração municipal de Ilhota (SC) pretende, através dessa Licitação, contratar, c os Serviços Técnicos Especializados em Engenharia para **Operação e Manutenção do Sistema de Abastecimento de Água e do Sistema Comercial** de abastecimento de água tratada.

Segundo o senso do IBGE de 2013, 2.811 unidades são abastecidas com água tratada no Município de Ilhota.

1. **DEFINIÇÕES**

Apresentam-se a seguir as definições de expressões e siglas utilizadas neste Edital.

**Empresa Especializada –** Considera-se especializada a empresa que apresentar documento comprobatório, reconhecido pelo CREA. Os atestados devem ser emitidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a execução de serviços pertinentes com o objeto da licitação. Essa comprovação se aplica à empresa e seu responsável técnico.

**Estação de Tratamento de Água – ETA -** Unidade operacional do sistema de abastecimento de água, constituída de equipamentos e dispositivos que permitem tratar, através de processos físicos, químicos e biológicos, a água bruta captada, transformando-a em água potável de acordo com os critérios estabelecidos pela Portaria 518, destinada ao consumo humano.

**Estação Elevatória -** Conjunto de canalizações, equipamentos eletromecânicos e dispositivos destinados a elevar a água para pontos mais elevados.

**Sistema de Abastecimento de Água – SAA -** Conjunto de canalizações, reservatórios e estações elevatórias destinadas ao abastecimento de água.

**Controle da Operação de Sistema de Abastecimento de Água -** Ato ou sequência de atos planejados para colocar e manter em funcionamento os sistemas de água e de esgoto com eficiência e eficácia permanentes.

**Manutenção Preventiva -** Técnica de prever antecipadamente eventuais falhas e executar itens de recomendações de fabricantes, evitando a deterioração da vida útil dos componentes do sistema.

**Manutenção corretiva -** Técnica de eliminação de falhas ocorridas durante o tempo de operação normal.

**3. Aspectos gerais do Município**

O Município de Ilhota (SC) localiza-se na região da Foz do Vale do Itajaí, próximo das cidades portuárias de Itajaí e Navegantes.

##



**ILHOTA** é um município brasileiro do estado de Santa Catarina, localiza-se a uma latitude de 26º53’59” SUL e uma longitude de 48º49’38” OESTE. Como relevo apresenta extensas áreas de várzeas e planícies sedimentares, entremeadas de morros e altitude de 6 a 819 metros acima do nível do mar. O município tem um dos picos mais altos da região, denominado Morro do Baú, com 819 metros. Sua população estimada em 2013 era de 13.124 habitantes.

O clima do Município é mesotérmico úmido, com verão quente. Possui temperatura média de 20,1ºC.

**Economia** – Ilhota possui uma grande característica rural, mas vem ganhando campo no ramo de produção de lingeries (roupas íntimas, maiôs, biquínis, sungas de praia), também é passagem obrigatória de quem vem do Vale do Itajaí para as praias através da rodovia Governador Jorge Lacerda. Possui um centro construído em volta da igreja.

(fonte Wikipédia)

**4. ATRIBUIÇÕES A CARGO DA EMPRESA CONTRATADA**

Para operação e manutenção do sistema de abastecimento de água do Município de Ilhota, os serviços foram divididos em três unidades: Setor de Produção, Setor Operacional e Setor Comercial.

**4.1 Setor de Produção de água**

## O setor de produção será responsável pela execução dos serviços de captação, adução, tratamento e reservação de água.

Será responsável também pela verificação periódica do sistema de captação e adução de água bruta, devendo executar nos equipamentos que compõe tal sistema as devidas manutenção preventivas e corretivas, sempre procedendo de maneira rápida e eficiente caso seja detectado qualquer problema.

Deverá trabalhar sempre no sentido de produzir água suficiente para atender quantitativamente e qualitativamente o Município de Ilhota. A água tratada produzida irá obrigatoriamente atender a Portaria Nº518/2004 do Ministério da Saúde, sendo que a comprovação deverá ser feita através da coleta de amostras para execução de analises física, química e bacteriológica.

A manutenção da estrutura física e eletromecânica do sistema de reservação de água também será de responsabilidade do setor de produção de água, devendo tomar as medidas cabíveis de forma rápida e organizada sempre que for necessário.

***Principais atividades a serem desenvolvidas pelo Setor de Produção de água***

A seguir serão descritas as principais atividades que deverão ser desenvolvidas pelo Setor de produção de água:

* Operar, manter e conservar, por sua conta, as instalações de captação, tratamento, elevatória, adução e reservação de água;
* Manter a qualidade da água tratada dentro dos padrões de potabilidade fixados pelas normas técnicas vigentes, devidamente comprovadas por análises periódicas efetuadas por sua conta, em laboratório local ou em laboratório contratado;
* Prover os serviços ora contratados com pessoal adequado e capacitado, em todos os níveis de trabalho, e dimensionar adequadamente sua equipe para o cumprimento das obrigações assumidas;
* Manter aferidos e calibrados os medidores de vazão e os dosadores de produtos químicos da planta, dentro dos limites admissíveis de variação e inclusive quanto à mudança dos produtos químicos utilizados;
* Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente, para viabilizar o fornecimento de água tratada, prestando serviço adequado, na forma prevista na Lei, nas normas técnicas aplicáveis e no contrato;
* Prestar contas da gestão do serviço à Contratante nos termos definidos no contrato;
* Responder pela instalação e manutenção dos serviços especializados em engenharia de segurança e em medicina do trabalho, relativos ao número total de trabalhadores em serviço, sejam eles seus empregados ou de subcontratadas, de acordo com as normas de segurança da legislação em vigor e responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do contrato;
* Fornecer uniformes e equipamentos de proteção individual (EPI) e obedecer as Normas de Segurança do Trabalho;
* Reforçar ou substituir os recursos de equipamento e pessoal aplicado, se for constatada a sua inadequação para realizar os serviços e zelar pela integridade dos bens vinculados à prestação do serviço, bem como segurá-los adequadamente;
* Cumprir as posturas do Município e as disposições legais Estaduais e Federais que interfiram na execução dos serviços;
* Manter a Administração da Prefeitura Municipal de Ilhota informada, de acordo com as conveniências desta, de todos os pormenores dos serviços determinados, bem como elaborar os Relatórios Técnicos;
* Efetuar, pontualmente, os pagamentos devidos à(s) subcontratadas(s), no caso dos serviços terem sido parcialmente subcontratados;
* Efetuar o aprovisionamento adequado de todos os materiais necessários para a execução de tarefas administrativas, de operação e manutenção. Todos os materiais e equipamentos empregados deverão ser de qualidade comprovada de fornecedores idôneos e de capacidade compatível com o dimensionamento do Sistema Produtor.

### *Manutenção Eletromecânica de responsabilidade do Setor de Produção de Água*

A manutenção eletromecânica deve ser realizada de forma preventiva e corretiva, conforme detalhado a seguir:

#### *Manutenção Preventiva*

Deverá ser elaborada a manutenção preventiva e corretiva que será programada para todos os equipamentos eletromecânicos existentes no sistema de abastecimento de água do município de Ilhota, tais como: motobombas da captação e da ETA, elevatória de água bruta, elevatórias de água tratada e boosters.

Caso novas unidades operacionais sejam implantadas, estas serão incluídas e passarão a fazer parte deste item.

#### *- Manutenção Preventiva da Parte Elétrica*

Deverão ser executadas na parte elétrica as seguintes ações:

1. Motores:
* Revisão da caixa de ligação, reaperto e refazer a isolação nas ligações;
* Verificação da necessidade de retirá-lo para possível troca de equipamentos;
* Verificações se estão de acordo à base de montagem e ventilação;
* Verificação se as amperagens dos conjuntos motobombas estão de acordo com a especificação técnica do fabricante;
* Verificação da temperatura de trabalho dos conjuntos motobombas e se estas estão de acordo conforme as especificações técnicas do fabricante.
1. Painéis Elétricos:
* Limpeza geral dos quadros;
* Substituição de lâmpadas internas e externas;
* Reaperto de todas as conexões dos contactores e a substituição se necessário;
* Substituição das lâmpadas de sinalização que se façam necessárias;
* Verificação das botoeiras de comando e reaperto das mesmas;
* Substituição de fios e cabos que estejam apresentando possíveis pontos quentes;
* Aferição de regulagens dos reles de proteção térmica dos motores;
* Verificação da base NH, sua mola de aperto, fixação das mesmas, a corrente proporcional de pelo menos 5 (cinco) vezes a corrente nominal do motor;
* Aplicação de teste de desarme com o relê de sobrecarga;
* Verificação do funcionamento do horímetro;
* Verificar as capacitâncias ligadas nas bobinas dos reles.
1. Estações de Recalque e Reservatórios:
* Verificar necessidade de troca de lâmpadas e reatores;
* Inspeção das entradas de energia elétrica, com reaperto do ramal de entrada e visualização do padrão da CELESC;

*Manutenção Preventiva Da Parte Mecânica:*

Na Parte Mecânica, deverão ser executadas as seguintes ações:

* Verificação dos ruídos dos rolamentos;
* Temperatura dos mancais;
* Vibrações ocasionadas por falta de alinhamento do conjunto ou outros motivos;
* Acoplamentos;
* Nível de óleo/graxa;
* Lubrificação de componentes;
* Vedações (gaxetas e selo mecânico).

**Obs.:** As ferramentas e equipamentos, necessários à execução de todos os serviços acima citados são de responsabilidade da contratada.

Todos os materiais e equipamentos utilizados na manutenção preventiva deverão satisfazer às especificações da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

#### Manutenção Corretiva de Responsabilidade do Setor de Produção de Água

Deverão ser realizados os reparos e/ou substituição das peças ou equipamentos de todo o sistema em operação que se encontrarem danificados ou que venham ocorrer falha, quebras, durante a vigência do contrato conforme definido a seguir:

1. Os serviços de manutenção eletromecânica corretiva deverão ser executados após liberação da fiscalização da prefeitura de Ilhota e iniciados imediatamente.
2. As ferramentas, equipamentos e mão de obra necessária à execução dos serviços são de responsabilidade e fornecimento da Contratada**.**
3. Os materiais necessários para execução do serviço de manutenção eletromecânica corretiva serão de responsabilidade da contratada.

**4.2 Setor Operacional**

O setor operacional deverá ser responsável pela execução de todas as ordens de serviços emitidas pelo setor comercial, compreendendo serviços como corte e religação de água, ligações novas de água, aferição de hidrômetros, deslocamento de ramal, deslocamento de cavalete, verificação de falta de água e água suja, ampliação de rede, conserto de vazamentos, etc.

O setor será responsável também pelo cadastramento da rede de distribuição de água existente, bem como pelo cadastramento de qualquer ampliação que venha a ser executada.

Todo serviço de manutenção preventiva e corretiva na rede de distribuição de água será de responsabilidade do setor operacional, devendo estas serem executadas de maneira rápida e eficiente.

##### Equipamentos das Equipes de Trabalho

Para cada veículo utilitário e caminhão basculante (equipe de trabalho), além dos EPI´s e EPC`s, que são imprescindíveis, deverá ser disponibilizada a seguinte relação de ferramentas:

|  |  |
| --- | --- |
| **RELAÇÃO DE FERRAMENTAS** | **QUANTIDADE** |
| CONES DE SINALIZAÇÃO | 5 |
| CAVALETES DE SINALIZAÇÃO | 2 |
| ALAVANCA | 2 |
| ENXADA | 1 |
| ESTRANGULADOR | 1 |
| PÁ DE CORTE  | 1 |
| PÁ DE JUNTAR | 1 |
| PICARETA | 1 |
| JOGO DE CHAVES 10 PEÇAS | 1 |
| CHAVE GRIFO 14" | 1 |
| CHAVE GRIFO 10" | 1 |
| ALICATE BOMBA D'ÁGUA 12" | 1 |
| ALICATE BOMBA D'ÁGUA 10" | 1 |
| CHAVE AJUSTÁVEL 10" (CHAVE ENGENHEIRO) | 1 |
| CHAVES DE FENDA | 3 |
| CHAVES PHILLIPS | 3 |
| GROSA 10" | 1 |
| MARRETA 1/2 Kg | 1 |
| PONTEIRO | 1 |
| TALHADEIRA | 1 |
| ARCO DE SERRA STANLEY 12" | 1 |
| FOLHA DE SERRA RESERVA | 2 |
| CANIVETE | 1 |
| ALICATE UNIVERSAL | 1 |

Quanto a motocicleta, as mesmas deverão ser dotadas de caixa de ferramentas, que deverão ter no seu interior equipamentos e peças de menores dimensões, necessárias e suficientes para execução de serviços mais simples.

##### Equipamentos Disponíveis às Equipes de Trabalho

Deverá estar disponível ainda, à todas as equipes de trabalho, os seguintes equipamentos:

* Bomba de recalque portátil autoescorvante movida à gasolina;
* Máquina policorte (corte de asfalto e tubulações de ferro);
* “Sapo” compactador;
* Serrote;
* Serra de arco para reposição;
* Fita veda rosca;
* Chaves de fenda - jogo completo;
* Chaves de boca/estrela – jogo completo;
* Chave grifo “18”;
* Paceta;
* Vaselina em pasta;
* Geofone;
* Haste de escuta;
* Válvula geradora de pulso;
* Medidor de pressão – manômetro – 4 unidades;
* Mangueira de jardim;
* Tubos de concreto de 400 mm;
* Tampa de concreto 600x600 mm para caixa de registros (com T9);
* Tijolos maciços;
* Emulsão asfáltica;
* Esmirilhadeira;

**4.3 Setor Comercial**

O setor comercial deverá se responsabilizar pelos seguintes serviços:

* Cadastramento, atualizaçao cadastral e revisão cadastral;
* Faturamento;
* Leitura;
* Arrecadação;
* Ajuste de cronograma de faturamento;
* Análises críticas;
* Atendimento ao público;
* Call Center;
* Recebimento de solicitações e emissão de ordem de serviços.

**Instalações**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Quantidade** |
| Sala comercial em região central do Município de Ilhota, com espaço suficiente para instalação adequada de todo o setor comercial. | 01 |

**Veículos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Quantidade** |
| Motocicleta 125cc | 01 |

**Mobiliário**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Quantidade** |
| Mesas para coordenador  | 01 |
| Mesa com cadeira para gerencia e auxiliares | 02 |
| Mesa c/cadeira para atendimento | 02 |
| Cadeiras para Atendimento ao público (conjunto) | 01 |
| Arquivos para guarda e manutenção de documentos | 02 |

**Equipamentos de Informática**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Equipamento** | **Especificações Técnicas** | **Quantidade** |
| Servidor | Arquitetura com 02 processadores, arquitetura risc, 02 gigabytes de memória RAM | 01 |
| ImpressorasLaser | 01 - Impressora Laser  | 01 |
| Computador | Microcomputadores – 1GB memória HD 40 GB com monitor de 17" polegadas | 02 |
| Coletores de Dados | Com sistema operacional Windows CE.NET, (com 35MB de memória). | 01 |
| ImpressorasPortáteis | Impressora térmica, bluetooth,   com 01 bateria de longa duração, carregador e capa protetora. | 01 |

#### Demais Equipamentos

|  |  |
| --- | --- |
| **Equipamento** | **Quantidade** |
| Central Telefônica Digital | 01 |
| Telefones celulares | 02 |
| Aparelhos telefônicos | 01 |

**5. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA E FUNCIONAL DO SOFTWARE A SER UTILIZADO PELO SETOR COMERCIAL**

A contratada deve possuir licença de uso de software de gestão comercial de saneamento que será utilizado como principal ferramenta na gestão comercial do sistema de abastecimento de água do município de Ilhota.

# *Descrição Técnica do Software Comercial*

O software comercial deve oferecer no mínimo as ferramentas especificadas a seguir:

* Sistema de emissão de relatórios;
* Sistema de cadastramento;
* Sistema de controle de hidrômetros;
* Emissão de ordens de serviços;
* Controle do faturamento;
* Controle da arrecadação;
* Contabilidade de custos;
* Controle das atividades de campo;
* Controle das medições de consumo;
* Controle de corte e religação.

## Linguagem de Programação

O software de gestão comercial de saneamento utilizado pela empresa contratada deverá preferencialmente ter sido desenvolvido em linguagem Java, pois a mesma agrega as seguintes vantagens:

* A linguagem Java é compatível em qualquer sistema operacional, em qualquer arquitetura, ao contrário dos seus principais concorrentes. A linguagem Java não está limitada a ambiente Windows, ou seja, Java é multiplataforma e compatível com todos os sistemas operacionais disponíveis atualmente no mercado (Windows, Linux, Mac, Solaris etc.);
* A linguagem Java traz economia. Os utilizadores podem optar por uma gama variada de sistemas de acordo com as suas necessidades, ou até mesmo por sistemas operacionais sem custos de licença de uso.
* A linguagem Java é a arquitetura ideal para o ambiente empresarial. É compacta e fácil de distribuir pelas redes locais ou internet;
* Java é também utilizável em micro dispositivo, desde cartões com microchip a telefones celulares. É um campo com aplicações ilimitadas, onde muito pode ser feito com a mesma arquitetura e uma só linguagem;
* A linguagem Java traz liberdade para quem desenvolve e para quem se serve da Informática. Liberdade na escolha de plataformas operacionais potentes e variadas. Liberdade na escolha de ferramentas de desenvolvimento consoante a sua qualidade e adequação ao projeto.

## Ambiente de Execução

O software de gestão comercial de saneamento deverá preferencialmente possibilitar a execução de todos os seus módulos em ambiente Web, fazendo parte das “intranets” e “extranets”, e não somente publicando dados, possibilitando consultar informações, cadastrar, imprimir, alterar, ou seja, trabalhar totalmente na rede Web sem a necessidade de instalar qualquer outro aplicativo ou periférico nos computadores que irão acessar os módulos do software de gestão comercial de saneamento. A execução do software em ambiente web agrega as seguintes vantagens:

1. Redução dos custos de implantação do sistema em mais de 80%, pois os requisitos de hardware e software serão mínimos;
2. Possibilitar a integração on-line de todos os utilizadores do software, através de uma simples conexão na Internet independentemente de sua distribuição geográfica;
3. Não existe a necessidade de implantação do sistema em cada máquina cliente. Basta apenas que a máquina esteja conectada na Intranet / Extranet / Internet (dependendo do cliente). Assim, é necessário apenas o apontamento da máquina para o servidor;
4. A manutenibilidade do sistema é mais ágil, pois a aplicação fica centralizada no servidor e ao se fazer à manutenção diretamente no servidor refletirá automaticamente para todos os usuários do sistema, não sendo necessário atualizar os computadores de todos os usuários do sistema.

## Portal de Atendimento ao Público via Internet

O software de gestão comercial de saneamento deverá possibilitar a geração de um portal de atendimento ao público, onde o usuário define as funcionalidades do software de gestão comercial que serão publicadas e disponibilizadas aos clientes via internet, mantendo a unicidade das informações publicadas no portal com as disponíveis no software de gestão. Assim sendo, os clientes podem por exemplo, efetuar de qualquer lugar o acessos a informações de sua conta de água, e demais serviços, que seguem:

1. Consulta a débitos;
2. Extrato de Débito;
3. Segunda via de conta com impressão;
4. Solicitação de execução de serviços;
5. Ocorrência de problemas na rede (como estouro em redes, qualidade da água, etc.);
6. Disponibilizar dados de indicadores de qualidade água.

## Integração do Software Comercial com Sistemas Externos

O software de gestão comercial de saneamento deve preferencialmente possibilitar a realização de integrações com sistemas externos através de serviços web (web services).

Dessa maneira será possível expor a lógica de negócio em forma de serviços sobre a Internet através de interfaces programáveis utilizando-se de protocolos de Internet com o propósito de fornecer meios para buscar, assinar e acessar esses serviços através da padronização de XML.

Os Serviços Web são na essência, interoperabilidade conectando programas e aplicações à outros programas e aplicações, especialmente quando estes são desenvolvidos usando diferentes linguagens, ferramentas ou plataformas.

# Manutenção Corretiva e Evolutiva do Software Comercial

A contratada será responsável pelas manutenções corretivas e evolutivas a serem realizadas no software comercial.

a) Entende-se por manutenção corretiva, a realização de ajustes nas funcionalidades pertencentes ao software comercial, mediante solicitação da Administração da Prefeitura Municipal de Ilhota.

b) Entende-se por manutenção evolutiva, o desenvolvimento de novas funcionalidades que deverão ser agregadas ao software, mediante as necessidades colocadas pela Administração da Prefeitura Municipal de Ilhota.

**6. Informações e Relatórios que deverá ser prestado A PREFEITURA MUNICIPAL DE ilhota.**

Mensalmente deverá ser apresentado a Administração da Prefeitura Municipal de Ilhota relatório contendo informações como: volume de água tratada produzida na ETA, quantidade de produto consumido, monitoramento da qualidade da água bruta, tratada e distribuída, controle de pressão da rede, operação do sistema, melhorias realizadas, equipes utilizadas, serviços emergenciais e ampliações de rede executadas, etc...

**7. A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DA PLANILHA ii**

Executar os Serviços descritos na Planilha Orçamentária II, quando for emitida a Ordem de Serviços pela Administração da Prefeitura de Ilhota.

Ilhota (SC), 21 de janeiro de 2015.

**DANIEL CHRISTIAN BOSI**

Prefeito Municipal

**EDITAL DE CONCORRÊNCIA N º . 001/2 0 1 5**

**1. DA LICITAÇÃO**

1.1. **PREFEITURA DE ILHOTA**, Estado de Santa Catarina, torna público, para conhecimento dos interessados que se acha aberto Edital de Licitação na modalidade de “**CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA**”, do tipo de julgamento **MENOR PREÇO GLOBAL**, que se realizará nos termos do presente e no que preceituará a Lei Federal Nº. 8.666 de 21 de Junho de 1993, alterada pela Lei Federal Nº. 8.883 de 08 de Junho de 1994, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie.

 Esta Licitação é do tipo: **menor preço/GLOBAL.**

1.2. Os envelopes nº. 01 - Documentação para Habilitação e nº. 02 - Proposta Comercial, deverão ser entregues até a data e horário abaixo, a saber:

|  |  |
| --- | --- |
| **DATA DE ABERTURA:** | 09 de março de 2015. |
| **LOCAL:** | Prefeitura de Ilhota - SC.Setor de ComprasRua Leoberto Leal, nº 160 – Centro – Ilhota – SC |
| **ENTREGA DOS ENVELOPES:** | 08:40h |
| **CREDENCIAMENTO E ABERTURA DO PROCESSO:** | 09:00h |

**2. DO OBJETO:**

2.1. Contratação de Empresa de com o direito de executar a partir da emissão da Ordem de Serviços, em consonância com as prescrições especificadas nos Anexos deste edital, para Prestação de Serviços Técnicos Especializados em Operação e Manutenção do Sistema de Abastecimento de Água desta Cidade, compreendendo:

- Operação e manutenção dos sistemas de captação e tratamento de água bruta;

- Operação e manutenção da rede de distribuição de água tratada;

- Redução do índice de perda de água tratada atual na rede de distribuição;

- Gerenciamento do sistema comercial de água, incluindo leitura de hidrômetros e geração de fatura simultânea;

- Manutenção das instalações e equipamentos elétricos do sistema;

- Realização de Serviços Especiais Emergenciais que poderão ocorrer conforme descrição da Planilha II.

**3. DA RETIRADA DO EDITAL:**

3.1. Far-se-á no site, [www.ilhota.sc.gov.br](http://www.ilhota.sc.gov.br), nos links rápidos - Licitações.

3.2. Por ocasião da retirada do edital, a pessoa jurídica interessada deve preencher Protocolo de Entrega, a ser fornecido pela Prefeitura Municipal, para fins de recebimento de respostas a eventuais pedidos de esclarecimentos relativos à licitação, que vierem a ser formulados, na forma do art. 40, VIII da Lei 8.666/93.

**4. DOS RECURSOS FINANCEIROS:**

4.1. Os serviços, objeto desta licitação, serão contratados com recurso extraorçamentários a ser provisionado com o pagamento das taxas de água tratada pagas pelos consumidores:

Planejamento – 3.3.90.00.00.00.00

**5. DOS PRAZOS PARA EXECUÇÃO:**

5.1. O prazo de execução contar-se-á a partir da emissão da Ordem de Serviço.

**6. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

**6.1. O contrato terá início da vigência na data de sua assinatura, findando após 12 meses, podendo ser prorrogado com base no artigo 57, inciso II** da Lei Federal nº. 8.666/93. Contudo, se houver interesse da Contratante, o contrato administrativo poderá ser prorrogado por mais 12 meses, a teor do disposto do § 4º do mesmo artigo.

**7. DA VALIDADE DA PROPOSTA:**

7.1. O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias contados da data da sua apresentação, podendo, em caso de suspensão do processo de licitação por razões alheias à vontade da Administração ser renovado mediante manifestação expressa do licitante.

**8. DOS PAGAMENTOS E DOS REAJUSTES:**

8.1 Os pagamentos serão em até 30 (trinta) dias após emissão da Nota Fiscal com o devido aceite, atestado pelo órgão fiscalizador da Prefeitura de Ilhota;

8.2. Os pagamentos se processarão após a efetivação dos procedimentos legais cabíveis e da comprovação de que os serviços foram executados dentro dos padrões e das normas técnicas legais e em conformidade com as condições previstas e estabelecidas no contrato, proposta de preços e demais documentos inerentes ao Processo;

8.3. **Os pagamentos dos serviços executados ficam condicionados à comprovação dos recolhimentos dos tributos devidos ao INSS, FGTS e do pagamento da folha aos seus funcionários pertinentes ao mês anterior;**

8.4. Os preços contratuais, em reais, dos serviços a serem executados poderão ser reajustados, desde que decorrido 01 (um) ano da data base do orçamento referencial da presente licitação. A data base do orçamento será utilizada para o cálculo do índice de reajuste, tendo como fase o índice do IGPM.

8.5. Caso haja qualquer situação que altere o equilíbrio econômico-financeiro inicialmente contratado, bem como da prorrogação prevista no item 6.1, o valor do contrato poderá ser reajustado mediante justificativa conforme previsto no art. 65, inciso II, alínea “d” da Lei Federal nº 8.666/93.

**9. DA PARTICIPAÇÃO:**

 Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que satisfaçam plenamente todas as cláusulas deste edital, seus anexos e a legislação em vigor, reunidas ou não sob forma de consórcio, sendo vedada a participação de empresas consorciadas em mais de um consórcio ou isoladamente. As empresas integrantes do consórcio serão responsáveis solidárias pelos atos praticados, tanto na fase de licitação quanto na execução contratual. No caso de consórcio entre empresas brasileiras e estrangeiras estabelecida no Brasil, a liderança caberá, obrigatoriamente, à empresa brasileira.

9.1. As empresas constituídas sob forma de consórcio deverão observar o seguinte:

a) Apresentar o compromisso por escritura pública ou documento particular registrado em Cartório de Registro de Títulos e Documentos, subscrito pelos consorciados, discriminando a empresa líder, bem como o percentual de participação, as obrigações e a responsabilidade solidária de cada consorciado pelos atos praticados por qualquer deles, tanto na fase da licitação quanto na execução do contrato dela eventualmente decorrente;

b) Os consorciados, no máximo de 3 (três) empresas, deverão apresentar compromisso de que não se constituem nem se constituirão, para os fins de consórcio, em pessoa jurídica e de que o consórcio não adotará denominação própria diferente da de seus integrantes.

c) O prazo de duração de consórcio deve, no mínimo, coincidir com o prazo de conclusão do objeto licitatório, até sua aceitação definitiva.

d) Para efeito de qualificação econômico-financeira (Capital Social/Patrimônio Líquido), cada consorciado deverá comprovar sua qualificação na proporção de sua respectiva participação, os demais deverão ser individuais por cada consorciado, inclusive cartas e declarações.

e) Para efeito de qualificação técnica, será válido, para os atestados de qualificação técnica, o somatório dos quantitativos de cada consorciado ou a apresentação isolada por um único consorciado.

f) Fica vedada a participação de pessoa jurídica em mais de um consórcio ou isoladamente, bem como de profissional em mais de uma empresa, ou em mais de um consórcio.

9.2. A participação na licitação implica na aceitação plena de todos os termos deste Edital e dos demais Documentos que o complementam;

9.3.Conforme estabelecido no item 9.1 acima será admitida a participação de empresas reunidas em consórcio;

9.4. Não será admitida a participação no certame de cooperativas de trabalho.

9.5. O sotfware da proponente deverá possuir o certificado de Homologação Técnico, emitido pela Secretaria de Administração da Prefeitura;

9.6. Para obter o referido certificado, as empresas deverão apresentar, até o quinto dia útil que anteceder a data limite para apresentação da proposta.

9.7. Poderão participar da presente licitação as empresas que atenderem a todas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos.

**10. DO CREDENCIAMENTO:**

10.1. Documentos obrigatórios para comprovação de poderes legais deverão ser entregue pessoalmente quando da abertura da sessão. Portanto deverão ser apresentados fora do envelope. Na hipótese de consórcio, o instrumento de credenciamento contido no anexo VII deverá ser outorgado pela empresa líder.

a) **Cópia autenticada** do Contrato Social e alterações posteriores, ou Cópia da última Alteração Consolidada e das alterações subsequentes, registrados na Junta Comercial do Estado; em se tratando de Firma Individual o Registro Comercial e no caso de Sociedade por Ações o Ato Constitutivo acompanhado da Ata da eleição da diretoria em exercício;

b) Procuração ou apresentação do **Anexo VII (modelo de Credenciamento)** deverá estar com firma reconhecida em tabelionato, caso o credenciado seja representante da empresa. Se o credenciante for sócio/proprietário ou quotista com poderes no contrato social para representar a empresa perante a administração pública é dispensada sua apresentação.

c) Cópia de documento de identificação que contenha fotografia, para certificação do representante presente a sessão;

10.2. Nenhuma pessoa física ou jurídica poderá representar mais de um Licitante, exceto o que representa o consórcio;

10.3. O não comparecimento do titular e/ou do representante credenciado não enseja a INABILITAÇÃO nem a DESCLASSIFICAÇÃO do Licitante;

NOTA**:** Os documentos para credenciamento deverão ser entregues no momento da entrega dos envelopes de habilitação e proposta.

1. **DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**

11.1. Deverão ser entregues 02 (dois) envelopes separados, indevassáveis, lacrados em seus fechos, cada um deles com identificação clara do proponente referente à licitação, como segue:

**ENVELOPE N° 01 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

 **ENVELOPE N° 02 – PROPOSTA DE PREÇO**

**12. DA ENTREGA DOS ENVELOPES:**

12.1. Os envelopes: n° 01 – Documentação de Habilitação e n° 02 – Proposta de Preço deverão ser entregues no setor de Compras e licitações da Prefeitura, à Rua Leoberto Leal nº 160, Centro – Ilhota (SC) até as **08:40h do dia 09 de março de 2015**.

12.2. Poderão também, ser remetidos em correspondência registrada, por sedex e/ou despachados por intermédio de empresas que prestam este tipo de serviço, hipóteses em que a Prefeitura Municipal não se responsabilizará por extravio ou atraso;

12.3. Podem ainda, serem entregues pessoalmente à Comissão de Licitações, até a hora e dia marcado para abertura da Sessão, não sendo admitida qualquer tolerância após o horário estabelecido para a abertura da sessão pública.

**13. DA SOBRESCRIÇÃO DOS ENVELOPES**

|  |  |
| --- | --- |
|  PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA – SC | PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA – SC |
| **Envelope 01:** DOCUMENTOS HABILITAÇÃO | **Envelope 02:** PROPOSTA COMERCIAL |
| **CONCORRÊNCIA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº. xx/2015 - PMI**  | **CONCORRÊNCIA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº. xx/2015 - PMI**  |
| **DATA DE ABERTURA:** Xxx de xxxxxx de 2015. | **DATA DE ABERTURA:** xx de xxxxx de 2015. |
|  |  |
|  |  |

**14. DA HABILITAÇÃO – Envelope Nº 01:**

**14.1. DA REGULARIDADE JURÍDICA:**

14.1.1. **Cópia autenticada** do Contrato Social e alterações posteriores, ou Cópia da última Alteração Consolidada e das alterações subsequentes, registrados na Junta Comercial do Estado; em se tratando de Firma Individual o Registro Comercial e no caso de Sociedade por Ações o Ato Constitutivo acompanhado da Ata da eleição da diretoria em exercício. Dispensado caso forem entregues com o documento de credenciamento.

14.1.2. Em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, cópia do Decreto de Autorização e do Ato de Registro ou da Autorização para Funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

14.1.3. A ME ou a EPP que pretende se beneficiar do direito de preferência, instituído pela **LC 123/2006**, deverá apresentar cópia da Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial do Estado da jurisdição competente e ainda comprovar a permanência no regime após assinar o contrato decorrente desta licitação.

14.1.4. Toda a documentação exigida para a habilitação deverá ser apresentada no original, ou em fotocópia autenticada por cartório competente ou servidor da administração municipal, ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial.

**14.2. DA REGULARIDADE FISCAL:**

a) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Jurídica (CNPJ);

b)Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

c)Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal, da sede da proponente;

d)Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual, da sede da proponente;

e)Prova de Regularidade de débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União conjuntamente com INSS, conforme portaria MF nº 358. De 05 de setembro de 2014;

f)Certidão Negativa de Falência e Concordata expedida pelo distribuidor da sede da proponente;

g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

h) Declaração formal, firmada por representante legalmente constituído, de que não possui em seu quadro de pessoal, empregados menores de 18 anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, ou em qualquer trabalho, menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

Nota: A certidão que não contar com validade expressa será considerada válida por sessenta **(90)** dias, contados da data da sua emissão.

**15. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

Prova de registro e regularidade da Empresa no **CREA/CAU**, através de certidão, com jurisdição no Estado em que for sediada a empresa proponente, sendo que as Certidões expedidas por Conselhos de outras regiões, cuja circunscrição não seja a de Santa Catarina, deverão ser submetidas ao visto do CREA/CAU – SC.

**15.1 DA QUALIFICAÇÃO OPERACIONAL DA LICITANTE:**

15.1.1. A comprovação da qualificação operacional da empresa será realizada mediante apresentação de atestados em nome da Licitante, emitidos pelo contratante titular, obrigatoriamente pessoa jurídica de direito público ou privado, ou da Administração pública direta ou indireta, devidamente registrados nas entidades profissionais competentes, comprovando a execução de serviços semelhantes e de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior a:

15.1.1.1. Operação e manutenção do sistema de captação de água com vazão mínima de 12,00l/s;

15.1.1.2. Operação e manutenção de estação de tratamento de água com vazão mínima de 12,00 l/s;

15.1.1.3. Operação e manutenção da rede de distribuição de água com extensão mínima de 10,00 quilômetros lineares;

15.1.1.4. Serviço de leitura informatizada de hidrômetros e geração de fatura simultânea para o mínimo de 1.000,00 ligações de água;

15.1.1.5. Manutenção das instalações e equipamentos elétricos, como painéis de comando e motores de bombas em sistemas de água com vazão mínima de 12,00l/s;

**15.2. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DO(S) PROFISSIONAIS:**

15.2.1. A comprovação da qualificação técnica dos profissionais será feita através de atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, acompanhado das respectivas Certidões de Acervo Técnico (CAT), dos profissionais de nível superior detentores de atestados de responsabilidade técnica por execução de serviço com características semelhantes à complexidade tecnológica e operacional, relativamente às parcelas consideradas de maior relevância e valor significativo, a saber:

15.2.1.1. Operação e manutenção do sistema de captação de água;

15.2.1.2. Operação e manutenção de estação de tratamento de água;

15.2.1.3. Operação e manutenção de da rede de distribuição de água;

15.2.2. Os profissionais detentores dos atestados deverão fazer parte do quadro profissional e técnico permanente da empresa licitante na data de apresentação dos Documentos de Habilitação e Proposta de Preço, bem como deverão participar dos serviços objeto da licitação, admitindo-se a substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que previamente aprovada pela Prefeitura Municipal de Ilhota.

15.2.3. Do quadro profissional entende-se como a comprovação de vínculo dos Responsáveis Técnicos com a Empresa Licitante pela ficha Registro de Empregados, ou pela Carteira Profissional ou pela participação no capital social ou através de contrato específico de serviço. Estes profissionais serão os indicados, em carta de apresentação juntada à proposta, como Responsáveis Técnicos pelos serviços contratados;

15.2.3.1. Do quadro técnico entende-se como os profissionais que figuram na data da licitação como responsáveis técnicos pela empresa perante o CREA/CAU;

15.2.4. A visita técnica deverá ser realizada até 5 (cinco) dias úteis que antecedem a data da abertura da presente licitação, firmada pelo representante legal de assessoria de planejamento da administração do município de Ilhota.

15.2.5. Declaração**, com firma reconhecida,** de que a licitante tomou pleno conhecimento da natureza e condições, locais onde serão executados os serviços objeto da presente licitação, não cabendo qualquer reclamação ou reivindicação futura, fundamentada na falta de conhecimento dessas condições. **(Anexo III)**.

**16. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

16.1. Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, e às empresas constituídas no exercício o Balanço de Abertura, já exigíveis e apresentados na forma da lei devidamente registrados na Junta Comercial do Estado, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de três meses da data estabelecida para apresentação dos documentos nesta licitação.

16.2.Certidão Negativa de Pedido de Concordata e Falência, Recuperação Judicial e Extrajudicial, expedida há menos de 60 (sessenta) dias na comarca onde possuir sede.

16.3. Demonstração da boa situação econômico-financeira da Empresa, revelada com aplicação dos seguintes Índices:

 Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo

Liquidez Geral = -------------------------------------------------------------------- ≥ 1,00

 Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo

 Ativo Circulante - Estoque

Liquidez Seco = ------------------------------------------------ ≥ 1,00

 Passivo Circulante

 Ativo Circulante

Liquidez Corrente = ---------------------------------------- ≥ 1,00

 Passivo Circulante

 Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo

Grau de Endividamento = ---------------------------------------------------------------------- ≤ 0,40

 Ativo Total

**17. DA PROPOSTA DE PREÇO – Envelope Nº 02:**

17.1. Ser formulada preferencialmente em duas vias, devidamente assinadas e datadas em papel timbrado da empresa, constando o nome, endereço completo e com a Razão Social;

17.2. A Proposta de Preço deve ser redigida, nos moldes do Anexo II, contendo o VALOR TOTAL MENSAL.

17.3. A planilha orçamentaria do presente edital deve obrigatoriamente ser apresentada e anexada com a proposta comercial, fazendo parte integrante da mesma.

17.4. O preço total de referência máximo, estipulado pela Prefeitura de Ilhota é **de R$ 1.542.442,80(hum milhão, quinhentos e quarenta e dois mil quatrocentos e quarenta e dois reais e oitenta centavos),** para o total dos serviços constantes na Planilha, sendo **R$ 1.433.400,00 (hum milhão quatrocentos e trinta e três e quatrocentos reais) anual,** para o item I, sendo **R$ 119.450,00 (centro e dezenove mil quatrocentos e cinquenta reais) mensais**, e **R$ 109.042,80 (cento e nove mil, quarenta e dois reais e oitenta centavos),** para o item II, sendo **R$ 9.086,90 (nove mil, oitenta e seis reais e noventa centavos) mensais**.

17.5 Todos os valores, preços e custos terão como expressão monetária a moeda corrente nacional;

17.6. Nos preços cotados deverão estar incluídos todos os materiais, equipamentos, instalações, infraestrutura, mão-de-obra, impostos e quaisquer outras despesas inerentes a execução contratual;

17.7. Proposta de Preço deverá ter validade por um prazo não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, contados da data fixada para o seu recebimento e abertura;

17.8. As empresas que apresentarem proposta comercial com valor global superior ao preço de referência máximo fixado nesta licitação, bem como as manifestamente inexequíveis serão desclassificadas, conforme especificado na inciso II do artigo 48 da Lei 8666/93;

17.9. O vencedor da licitação será a proponente que apresentar o MENOR VALOR GLOBAL para os serviços definidos no objeto deste edital, não podendo cada item da planilha orçamentária ser superior aos valores apresentados pela administração municipal.

17.10. Entende-se por VALOR GLOBAL a somatória do VALOR TOTAL GERAL PARA O PERÍODO DE 12 (doze) MESES da Planilha Orçamentária;

**NOTAS:**

1) A planilha orçamentária contempla os serviços rotineiros mensais para operação e manutenção do sistema de abastecimento de água do Município de Ilhota / SC, sendo que o valor mensal pago pela Prefeitura Municipal de Ilhota à empresa vencedora, pelos serviços constantes nesta planilha, será fixo para o item I e variável para o item II.

2) As propostas, depois de abertas, serão irreajustáveis e irrenunciáveis;

3) Na Proposta de Preço prevalecerão, em caso de discordância entre os valores numéricos e por extenso, estes últimos;

4) Os erros de soma e/ou multiplicação, bem como o valor total proposto, eventualmente configurados na Proposta de Preço das Proponentes, serão devidamente corrigidos, não se constituindo, de forma alguma, como motivo para desclassificação da proposta.

**18. DA ABERTURA DOS ENVELOPES:**

18.1. Inicialmente, a Comissão Permanente procederá a abertura dos envelopes sob nº. 1, conferindo todos os documentos pertinentes à Regularidade Jurídica e Fiscal, a Qualificação Técnica, e Econômico-Financeira, singularmente, rubricando-os e encaminhando-os aos Licitantes credenciados, presentes, para examiná-los e rubricá-los;

18.2. A bem dos serviços, a Comissão, se julgar conveniente, reserva-se do direito, de suspender a licitação, em qualquer uma das suas fases, para efetivar as análises indispensáveis e desenvolver as diligências que se fizerem necessárias, internamente, condicionando a divulgação do resultado, à conclusão dos serviços da etapa que estiver em julgamento;

18.3. Serão inabilitados os Licitantes que não fornecerem todos os documentos exigidos ou se estiverem ilegalmente formalizados ou com vigência vencida.

18.4. Encerrada a fase de habilitação, pelo julgamento definitivo ou pela renúncia dos Licitantes credenciados do direito de recorrer, a Comissão devolverá os envelopes com a Proposta de Preço, devidamente fechados, aos Licitantes julgados inabilitados;

18.5. Concluído o processo de habilitação a Comissão providenciará a abertura dos envelopes nº 02, com as Propostas de Preço;

18.6. A Comissão procederá a abertura dos envelopes sob nº. 02, conferindo a regularidade formal das propostas de preços, rubricando-as e passando-as aos Licitantes credenciados, presentes, para aferi-las e rubricá-las;

18.7. Na hipótese de todos os Licitantes serem inabilitados e/ou todas as propostas desclassificadas, fica facultado à Comissão a aplicação das disposições do Art. 48 da Lei de Licitações.

**19. DOS CRITÉRIOS PARA JULGAMENTO:**

19.1. AVALIAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

19.1.1. A habilitação será julgada com base nos Documentos de Habilitação apresentados, observadas as exigências pertinentes à Habilitação Jurídica, Regularidade Fiscal, Qualificação Técnica e Qualificação Econômica e Financeira;

19.1.2. Serão consideradas habilitadas à sequencia do certame licitatório todas as empresas que atenderem na íntegra os requisitos estabelecidos.

**20. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO**

20.1. As Propostas de Preço serão julgadas pelo valor ofertado na Carta Proposta de Preço, sendo considerada vencedora, a empresa que apresentar o MENOR PREÇO GLOBAL.

20.2. Havendo empate na Proposta de Preço, haverá sorteio em sessão pública, para o qual os licitantes habilitados com propostas de preço empatadas, serão convocados;

20.3. Quando todas as licitantes forem inabilitadas ou todas as propostas forem desclassificadas, a Comissão de Licitação poderá fixar as licitantes o prazo de 08 (oito) dias úteis para apresentação de nova documentação e/ou de outras propostas.

20.4. Das reuniões da análise e julgamento das propostas, pela Comissão, serão lavradas as atas respectivas;

20.5. Não se admitirão propostas com erros significativos, exceto nos casos específicos, em que se reserva à licitante, o direito de corrigi-los, exclusivamente, nas formas previstas neste Edital;

20.6. O resultado do julgamento final da licitação será publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

**21. DO DIREITO AO RECURSO:**

21.1. Dos atos da Comissão, decorrentes da aplicação da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares neste procedimento licitatório, caberá:

21.1.1. Recurso no prazo de cinco dias úteis, a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata, nos casos de:

a) habilitação ou inabilitação do Licitante;

b) julgamento das propostas;

21.2. O recurso deverá ser encaminhado à Comissão Especial de Licitações, através do Setor de Protocolo do Município de Ilhota (SC), acompanhado de cópias autenticadas do ato constitutivo do outorgante, do instrumento de procuração e do documento de identificação do outorgado, o qual será comunicado aos demais Licitantes, que poderão impugná-lo no prazo de cinco dias úteis;

21.3. O recurso administrativo encaminhado via fax, somente será analisado e atendido, posteriormente a recepção da via original acompanhada do documento comprovando a outorga de poderes conferidos ao signatário e da cópia do documento de identidade do outorgado;

**22. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

22.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do presente Edital de **CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA n°. 001/2015**, dos seus Anexos e do Contrato decorrente;

22.2. Assinar o contrato no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação feita pela Administração, que será feito após a homologação da licitação.

22.3. Custear as despesas com salários, encargos, seguro, transporte, alojamento, alimentação do pessoal e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas por Lei, durante a execução dos serviços;

22.4. Responder pelos danos morais e materiais, causados direta ou indiretamente ao Município e a terceiros, durante a execução dos serviços, objeto da Licitação;

22.5 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Edital;

22.6. A contratada poderá subcontratar parte dos serviços considerados não essenciais como recomposição de pavimento, aluguel de máquinas e equipamentos.

22.7. Responsabilizar-se pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por qualquer prejuízo que estes possam causar à Administração ou a terceiros, durante o atendimento do objeto;

22.8. Comunicar por escrito, qualquer anormalidade que, eventualmente, ocorra na execução dos serviços, ou que possam comprometer a sua qualidade;

22.9. Assumir inteira e expressa responsabilidade pelas obrigações sociais e de proteção aos seus empregados, bem como, pelos encargos previdenciários, fiscais, comerciais e trabalhistas resultante da execução dos serviços decorrentes desta licitação;

22.10. Disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente aos pagamentos dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do Edital;

22.11. Respeitar as normas de segurança e medicina do trabalho, previstas na Consolidação das Leis do Trabalho e legislação pertinente;

22.12. Refazer, exclusivamente às suas custas, os serviços executados em desacordo com os Termos estabelecidos no presente instrumento, sem que tal fato possa ser invocado para justificar alteração nos custos inicialmente propostos, assumidos e pactuados;

22.13. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou as supressões que se fizerem necessárias, observando sempre, que se trata de serviço de caráter continuado a teor do artigo 57, II da Lei nº 8.666/93.

22.14. Apresentar, antes do início dos serviços a Anotação de Responsabilidade Técnica (A.R.T.);

**22.15. Oferecer antes do início dos serviços, Garantia de Execução dos Serviços, objeto da Licitação, à Contratante equivalente a 1% (um por cento) do valor homologado, em uma das modalidades: Carta de Fiança Bancária, Cheque Administrativo ou Seguro Garantia, a critério do Licitante devendo ser depositado na conta (à solicitar);**

22.15.1. A caução somente será levantada após lavratura do Termo de Recebimento Definitivo dos Serviços. No caso de rescisão do contrato por inadimplência do Contratado, não será devolvido o valor referente à caução, o qual será retido pela Prefeitura Municipal de Ilhota (SC), para ressarcimentos;

22.15.2. No caso de rescisão do contrato e/ou interrupção dos serviços, não será devolvida o valor referente à caução, a não ser que a rescisão e/ou paralisação decorra de acordo com a Prefeitura Municipal de Ilhota (SC);

22.16. Sinalizar e manter devidamente sinalizado o local dos serviços de acordo com o Código Nacional de Trânsito;

22.17. Fornecer a Prefeitura Municipal de Ilhota (SC), relatórios mensais relatando o andamento dos serviços;

**23. DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:**

23.1. Emitir as ordens de serviços em conformidade com as condições prescritas no edital, em seus anexos e no contrato decorrente, priorizando as obras e serviços considerados de maior relevância para a Prefeitura Municipal de Ilhota (SC);

23.2. Efetuar os pagamentos observando com critério as prerrogativas previstas no item 9 do instrumento convocatório e do contrato correlato;

23.3 Acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução dos serviços.

**24. DO DIREITO DE RESERVA:**

24.1. A Prefeitura Municipal de Ilhota (SC) reserva-se do direito, conforme legislação vigente, de revogar o certame por razões de interesse público devidamente justificado, ou de anulá-lo, caso ocorram vícios de ilegalidade, sem que caibam aos Licitantes ou ao Contratado, quaisquer direitos e eventuais indenizações, de qualquer espécie;

24.2. O Contratado fica ciente de que a Prefeitura Municipal de Ilhota (SC) reserva-se no direito de apresentar variantes aos serviços contratados, podendo em consequência ensejar redução ou acréscimo no seu volume e quantidade, sem que caiba direito a qualquer indenização ou reclamação, além dos serviços realizados.

**25. DAS PENALIDADES E GARANTIAS:**

25.1. Pela inexecução total ou parcial do contrato, pelo adjudicatário, poderão ser aplicadas as penalidades previstas nos arts. 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em valor até 10% (dez por cento) do fornecimento total, além das medidas legais cabíveis;

25.2. A empresa vencedora que recusar-se a assinar o contrato ou não devolvê-lo devidamente assinado dentro do prazo estabelecido ficará sujeita as sanções por descumprimento total da obrigação assumida mediante a sua participação neste processo licitatório realizado pela Prefeitura Municipal de Ilhota (SC), a teor do que estabelece o *caput* do artigo 81 da Lei nº 8.666/93, sem prejuízo de outras penalidades previstas em lei.

25.3. Poderão ser aplicadas notificações e/ou multas contratuais ao contratado por irregularidades cometidas, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

25.4. Compreende-se por notificação a formalização em documento apropriado da ocorrência de irregularidade ou grupo de irregularidades sobre as quais a empresa deve tomar imediatas providências, com a finalidade de corrigir as falhas apontadas.

25.5. Compreende-se por multa contratual o desconto de valores monetários contra a empresa contratada, em face de irregularidades apontadas;

25.6. O uso de notificações sobre irregularidades constatadas não exclui a possibilidade de aplicação de multa sobre as mesmas.

25.7. As multas serão independentes e a aplicação de uma não exclui a de outra.

**26. DA GARANTIA DA PROPOSTA**

26.1. A licitante deverá fornecer até o dia 05 **de março de 2015 o comprovante de depósito**, como parte integrante do Envelope n° 1, a Garantia de Proposta no valor de **R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais),** dentre as seguintes modalidades:

I - Caução (em dinheiro ou título da dívida pública), devendo estes ser emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda.

II - Fiança Bancária;

III - Seguro Garantia; a fim de proteger a Entidade de Licitação contra atos ou omissões da licitante caso esta retire sua proposta durante o período de validade definido no Edital e na Garantia de Proposta.

26.2. O indicado no item 7.1 deverá obedecer ao seguinte:

**26.2.1. Caução em dinheiro (moeda corrente ou cheque) e títulos da dívida pública deverão ser depositados (à solicitar) no Banco xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, conta corrente n°. xxxxxxxxxxx Agência Ilhota (SC) n°.xxxxxxxxxxxxxxx, em guia de depósito identificado.**

26.2.2. Fiança bancária.

26.2.3. Seguro garantia.

OBSERVAÇÃO: Quaisquer das 3 (três) modalidades acima, escolhida pela licitante os documentos após analisados serão encaminhados pela Comissão de Licitação a tesouraria do município.

26.3. A Garantia de Proposta das licitantes inabilitadas, propostas desclassificadas e das licitantes não vencedoras do certame será restituída no prazo de até 05 (cinco) dias úteis a partir da homologação e adjudicação ou da data de expiração do prazo da validade da proposta ou o que ocorrer primeiro.

**27. DAS FISCALIZAÇÕES:**

27.1. Cabe a Prefeitura Municipal de Ilhota (SC), exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização no acompanhamento e na execução dos serviços objeto deste termo;

27.2 A existência e atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva do Contratado no que concerne ao objeto deste edital.

**28. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

28.1. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratadas em face de superveniência de normas federais ou municipais disciplinando a matéria. As alterações deverão, no entanto, sempre preservar o equilíbrio econômico-financeiro inicial do Contrato firmado, e a Proposta de Preços homologada.

28.2 No caso de eventual divergência entre o Edital de Licitação e seus anexos, prevalecerão às disposições constantes do instrumento convocatório.

28.3. Faz parte integrante deste edital de licitação:

ANEXO I – Projeto básico;

ANEXO II – Modelo de Proposta;

ANEXO III – Declaração que não emprega menor;

ANEXO IV – Declaração de Idoneidade.

ANEXO V – Termo de Renúncia.

ANEXO VI – Credenciamento.

ANEXO VII – Minuta de Contrato.

**29. DO FORO:**

29.1. Fica eleito o foro da Comarca de Gaspar (SC), Estado de Santa Catarina, para as ações que porventura decorram do presente Edital, independentemente de qual seja o domicílio da Licitante.

Ilhota (SC), 21 de janeiro de 2015.

**DANIEL CHRISTIAN BOSI**

Prefeito Municipal

**ANEXO II**

**CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA n°. 001/2015.**

**MODELO DE CARTA PROPOSTA DE PREÇO**

A empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com sede na Rua/Av \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, complemento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Município de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vem através do seu Representante Legal Sr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrito no CPF/MF nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador do RG nº. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Cargo/função), apresentar sua Proposta de Preço para **Prestação de Serviços Técnicos Especializados em Operação e Manutenção do Sistema de Abastecimento de Água da Cidade de Ilhota/SC**, objeto da **CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA n°. 001/2015.**

* 1. O VALOR TOTAL PARA OS **12(doze) MESES**, para o **item I**, descrito na Planilha Orçamentária em anexo, é de R$....... (.....................................), para o **item II** é de R$.......... (..........................................), **totalizando** R$ .........(...............................).

Nos valores acima citados estão inclusas todas as despesas relativas a impostos e taxas que possam influir direta ou indiretamente nos custos dos serviços, e demais afins, já considerados os eventuais descontos concedidos, não havendo qualquer outro valor a ser exigido da Contratante.

4. O prazo de validade da proposta é de 30 (trinta) dias contados da abertura da mesma.

5. Declaramos que conhecemos e estamos de acordo com todos os termos do edital e seus anexos.

Ilhota (SC), xxx de xxxxxxxxxxxx de 2015.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e Assinatura do Representante Legal

|  |
| --- |
| **PLANILHA I** |
| **PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA DE MASSARANDUBA** |
|  |
| **QUANTITATIVOS, VALORES UNITÁRIOS E** |
| **VALOR TOTAL MENSAL** |
|  |  |  |  |  |  |
| **ITEM**  | **SERVIÇOS**  | **U.N** | **QTDE** | **R$ UNIT** | **R$ TOTAL**  |
|  |  |  |  |  |  |
| **1.0** | **TRATAMENTO DE AGUA** (ETA) |   |   |   |   |
| 1.1 | PRODUTOS QUÍMICOS PARA TRATAMENTO DA ÁGUA | MÊS  | 1 | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 1.2 | ENERGIA ELÉTRICA  | MÊS  | 1 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 1.3 | MÃO DE OBRA OPERAÇÃO DA ESTAÇÃO DE TRAT. DE AGUA.  | MÊS  | 1 | 12.000,00 | 12.000,00 |
|   | **TOTAL TRATAMENTO DE AGUA**  |   |   |   | **36.000,00** |
|   |   |   |   |   |   |
| **2.0** | **MANUTENÇÃO DE REDES E RAMAIS**  |   |   |   |   |
| 2.1 | MÃO DE OBRA P/ MANUTENÇÃO DE REDES  | MÊS  | 1 | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 2.2 | VEICULOS UTILITARIOS ( COMB. DEPRECIAÇÃO, MANUTENÇÃ E FERRAMENTAL ) | MÊS  | 1 | 6.500,00 | 6.500,00 |
| 2.3 | EQUIPAMENTOS (COMB. DEPRECIAÇÃO, MANUTENÇÃ E FERRAMENTAL ) | MÊS  | 1 | 6.200,00 | 6.200,00 |
| 2.4 | CADASTRAMENTO E PLANEJ. TÉCNICO  | MÊS  | 1 | 5.100,00 | 5.100,00 |
| 2.5 | MATERIAIS (materiais diversos p/ conserto rede) | MÊS  | 1 | 10.000,00 | 10.000,00 |
|   | **TOTAL MANUTENÇÃO DE REDES E RAMAIS**  |   |   |   | **36.800,00** |
|   |   |   |   |   |   |
| **3.0** | **COMERCIAL**  |   |   |   |   |
| 3.1 | GERAÇÃO DO FATURAMENTO | MÊS  | 1 | 4.800,00 | 4.800,00 |
| 3.2 | EQUIPAMENTOS P/ LEITURA DE HIDROMETROS (emissão e entrega de contas)  | MÊS  | 1 | 2.300,00 | 2.300,00 |
| 3.3 | ALUGUEL DE SOFTWARE  | MÊS  | 1 | 2.900,00 | 2.900,00 |
| 3.4 | ALUGUEL DE HARDWARE | MÊS  | 1 | 3.500,00 | 3.500,00 |
| 3.5 | MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS  | MÊS  | 1 | 2.900,00 | 2.900,00 |
| 3.6 | ATENDENTES  | MÊS  | 1 | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 3.7 | LEITURISTAS | MÊS  | 1 | 4.500,00 | 4.500,00 |
|   | **TOTAL COMERCIAL**  |   |   |   | **29.900,00** |
|   |   |   |   |   |   |
| **4.0** | **ADMINISTRATIVO**  |   |   |   |   |
| 4.1 | DESPESAS ADMINISTRATIVAS | MÊS  | 1 | 6.750,00 | 6. 750,00 |
|  | **TOTAL ADMINISTRATIVO**  |   |   |   | **6.750,00** |
| **5.0** | **SERVIÇOS TÉCNICOS E DEMAIS DESPESAS** |   |   |   |   |
| 5.1 | DESPESAS COM SERVIÇOS TÉCNICOS  | MÊS  | 1 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 5.2 | TAXA MENSAL REFERENTE À AGÊNCIA DE REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS | MÊS  | 1 | 10.000,00 | 10.000,00 |
|   |  **TOTAIS SERVIÇOS TÉCNICOS**  |   |   |   | **10.000,00** |
|   |   |   |   |   |   |
|   | **VALOR TOTAL MENSAL**  |   |   |   | **119.450,00** |

|  |
| --- |
| **PLANILHA II**  |
|  |
| **TABELA DE PREÇOS PARA SERVIÇOS ESPECIAIS**  |
|  |
| **Os serviços e materiais constantes nesta planilha utilizados de acordo com a necessidade do Município através de Ordem de Serviço específica do Município de Ilhota.** |
|
| **ITEM** | **SERVIÇO** | **UM** | **Qtde** | **R$ UNITARIO**  | **R$ TOTAL** |
| **1.0** | **ASSENTAMENTO/SUBSTITUIÇÃO DE REDE PVC-PBA-JE COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS SEM REPOSIÇÃO DE PAVIMENTO** |
| 1.1 | DN 50mm | ml  | 1,00 |  R$ 23,22  |  R$ 23,22  |
| 1.2 | DN 75mm | ml  | 1,00 |  R$ 37,80  |  R$ 37,80  |
| 1.3 | DN 100mm | ml  | 1,00 |  R$ 53,89  |  R$ 53,89  |
| 1.4 | DN 150mm | ml  | 1,00 |  R$ 93,85  |  R$ 93,85  |
| 1.5 | DN 200mm | ml  | 1,00 |  R$ 135,54  |  R$ 135,54  |
|   |  |   |   |   |   |
| **2.0** | **LIGAÇÃO, RELIGAÇÃO CANCELADA, REMANEJAMENTO OU DESLOCAMENTO DE LIGAÇÃO DE AGUA**   |
| 2.1 | Ligação, remanejamento, com rompimento de pavimentação, sem reposição de pavimento, com fornecimento de hidrômetro. | Um | 1,00 |  R$ 345,60  |  R$ 345,60  |
| 2.2 | Ligação, remanejamento, com rompimento de pavimentação, sem reposição de pavimento, sem fornecimento de hidrômetro. | Um | 1,00 |  R$ 259,20  |  R$ 259,20  |
| 2.3 | Religação cancelada, remanejamento, com rompimento de pavimentação, sem reposição de pavimento, com fornecimento de hidrômetro. | Um | 1,00 |  R$ 345,60  |  R$ 345,60  |
| **3.0** | **CORTE E/OU RELEGAÇÃO DE AGUA**   |
| 3.1 | Corte ou religação no cavalete | Um | 1,00 |  R$ 13,50  |  R$ 13,50  |
| 3.2 | Corte ou religação no ramal | Um | 1,00 |  R$ 23,76  |  R$ 23,76  |
| 3.3 | Deslocamento de ligação de água/cavalete | Um | 1,00 |  R$ 52,92  |  R$ 52,92  |
| 3.4 | Colocação ou substituição de hidrômetro (s/ fornecimento.) | Um | 1,00 |  R$ 59,40  |  R$ 59,40  |
| 3.5 | Substituição/instalação de hidrômetro, com fornecimento Qn 150 m³/hora | Um | 1,00 |  R$ 156,60  |  R$ 156,60  |
| 3.6 | Aferição de hidrômetros | Um | 1,00 |  R$ 31,32  |  R$ 31,32  |
|   |  |   |   |   |   |
| **4.0** | **MAO DE OBRA**  |
| 4.1 | Engenheiro | H | 2,00 |  R$ 40,50  |  R$ 81,00  |
| 4.2 | Técnico eletromecânico | H | 2,00 |  R$ 19,44  |  R$ 38,88  |
| 4.3 | Pintor | H | 2,00 |  R$ 10,69  |  R$ 21,38  |
| 4.4 | Pedreiro  | H | 2,00 |  R$ 11,88  |  R$ 23,76  |
| 4.5 | Carpinteiro | H | 2,00 |  R$ 11,88  |  R$ 23,76  |
| 4.6 | Encanador | H | 2,00 |  R$ 13,77  |  R$ 27,54  |
| 4.7 | Ajudante de encanador | H | 2,00 |  R$ 9,81  |  R$ 19,62  |
| 4.8 | Mecânico | H | 2,00 |  R$ 19,44 |  R$ 38,88  |
|   |  |   |   |   |   |
| **5.0** | **EQUIPAMENTOS**   |
| 5.1 | Escavadeira hidráulica  | H | 1,00 |  R$ 194,40  |  R$ 194,40  |
| 5.2 | Retroescavadeira  | H | 1,00 |  R$ 86,40  |  R$ 86,40  |
| 5.3 | Caminhão mod. 16ton basculante cap. 5m3  | H | 1,00 |  R$ 54,00  |  R$ 54,00  |
| 5.4 | Compactador tipo "sapo"  | H | 1,00 |  R$ 5,94  |  R$ 5,94  |
| 5.5 | Bomba para esgotamento (cap 20m³ hora).  | H | 1,00 |  R$ 5,40  |  R$ 5,40  |
| 5.6 | Aluguel de Bomba a Diesel cap 40 a 45 L/s | H | 1,00 |  R$ 3,24  |  R$ 3,24  |
| 5.7 | Aluguel de Bomba 4cv Submersa cap 15 a 20 L/s | H | 1,00 |  R$ 3,78  |  R$ 3,78  |
| 5.8 | Aluguel de Bomba 10cv Submersa cap 30 a 40 L/s | H | 1,00 |  R$ 4,32  |  R$ 4,32  |
| 5.9 | Aluguel de Bomba 25cv cap 50 a 60 L/s | H | 1,00 |  R$ 4,86  |  R$ 4,86  |
| 5.10 | Aluguel de Bomba 100 CV cap. 90 a 130 L/s | H | 1,00 |  R$ 8,64  |  R$ 8,64  |
|  |  |   |   |   |   |
| **6.0** | **MANUTENCÃO, RENOVAÇÃO MATERIAL FILTRANTE E DEMAIS SERVIÇOS**  |
| 6.1 | Seixo Rolado Lav. Classif. Tam. 1 ½” a 3/4”  | m3 | 1,00 |  R$ 432,00  |  R$ 432,00  |
| 6.2 | Seixo Rolado Lav. Classif. Tam. 3/4” a 1/2" | m3 | 1,00 |  R$ 432,00  |  R$ 432,00  |
| 6.3 | Seixo Rolado Lav. Classif. Tam. 1/2” a 1/4" | m3 | 1,00 |  R$ 432,00  |  R$ 432,00  |
| 6.4 | Seixo Rolado Lav. Classif. Tam. 1/4” a 1/8" | m3 | 1,00 |  R$ 432,00  |  R$ 432,00  |
| 6.5 | Camada Torpedo Classif. Tam. Pen 10 a 1/8” | m3 | 1,00 |  R$ 432,00  |  R$ 432,00  |
| 6.6 | Areia Filtrante Classif Granul 0,61 a 1,23 mm  | m3 | 1,00 |  R$ 432,00  |  R$ 432,00  |
| 6.7 | Crepina s/disco φ ¾” BSP em polipropileno c/porca | Un. | 1,00 |  R$ 21,60  |  R$ 21,60  |
| 6.8 | Destinação final e transporte de lode de ETE  | tn | 1,00 |  R$ 199,80  |  R$ 199,80  |
| 6.9 | Análises de qualidade de água | Un. | 1,00 |  R$ 1.170,00  |  R$ 1.170,00  |
|  |  |   |   |   |   |
| **7.0** | **MOVIMENTO DE TERRA**   |
| 7.1 | Escavação manual ( prof = 0m a 1m ) | m3 | 1,00 |  R$ 32,40  |  R$ 32,40  |
| 7.2 | Escavação manual ( prof = 1m a 2m ) | m3 | 1,00 |  R$ 37,80  |  R$ 37,80  |
| 7.3 | Escavação manual ( prof = 2m a 3m ) | m3 | 1,00 |  R$ 42,12  |  R$ 42,12  |
| 7.4 | Escavação mecanica ( prof = 0m a 2m ) | m3 | 1,00 |  R$ 8,64  |  R$ 8,64  |
| 7.5 | Escavação mecânica ( prof. = 2m a 4m ) | m3 | 1,00 |  R$ 11,88  |  R$ 11,88  |
| 7.6 | Aterro manual  | m3 | 1,00 |  R$ 7,56  |  R$ 7,56  |
| 7.7 | Aterro mecânico | m3 | 1,00 |  R$ 3,24  |  R$ 3,24  |
| 7.8 | Compactação manual  | m3 | 1,00 |  R$ 11,34  |  R$ 11,34  |
| 7.9 | Compactação mecânica  | m3 | 1,00 |  R$ 3,24  |  R$ 3,24  |
| 7.10 | Transporte e destinação final de lodo da ETA | Ton. | 1,00 |  R$ 205,20  |  R$ 205,20  |
|   |  |   |   |   |   |
| **8.0** | **REPAVIMENTAÇÃO**  |
| 8.1 | Asfáltica, material, mão de obra inclusive recorte do pavimento. | m2 | 1,00 |  R$ 135,00  |  R$ 135,00  |
| 8.2 | Reposição do pavimento em Paralelepípedo | m2 | 1,00 |  R$ 14,58  |  R$ 14,58  |
| 8.3 | Fornecimento de Paralelepípedo | m2 | 1,00 |  R$ 21,49  |  R$ 21,49  |
| 8.4 | Reposição de Pavimentação em Lajota Sextavada | m2 | 1,00 |  R$ 14,58  |  R$ 14,58  |
| 8.5 | Fornecimento de Lajota Sextavada | m2 | 1,00 |  R$ 66,96  |  R$ 66,96  |
| 8.6 | Reposição de Pavimentação em Blocos de Concreto | m2 | 1,00 |  R$ 15,66  |  R$ 15,66  |
| 8.7 | Fornecimento de blocos de concreto | m2 | 1,00 |  R$ 59,40  |  R$ 59,40  |
| 8.8 | Fornecimento de Areia lavada para aterro | m3 | 1,00 |  R$ 45,36  |  R$ 45,36  |
| 8.9 | Reposição de Passeio Cimentado | m2 | 1,00 |  R$ 64,69  |  R$ 64,69  |
| 8.10 | Reposição de Passeio em Ladrilho Hidráulico ou Cerâmico | m2 | 1,00 |  R$ 62,53  |  R$ 62,53  |
| 8.11 | Fornecimento de Ladrilho Hidráulico ou Cerâmico | m2 | 1,00 |  R$ 20,41  |  R$ 20,41  |
| 8.12 | Reposição de Meio-fio | Ml | 1,00 |  R$ 53,46  |  R$ 53,46  |
| 8.13 | Fornecimento de Meio-fio | m3 | 1,00 |  R$ 34,56  |  R$ 34,56  |
| 8.14 | Remoção, Carga, Transporte e Descarga de Entulho | m3 | 1,00 |  R$ 41,04  |  R$ 41,04  |
|   |  |   |   |   |   |
| **9.0** | **TUBOS E CONEXÕES EM PVC - Linha Defofo**  |
| 9.1 | Tubo PVC Defofo, 1,0 Mpa JEI DN 100. | M | 1,00 |  R$ 64,69  |  R$ 64,69  |
| 9.2 | Tubo PVC Defofo, 1,0 pa JEI DN 150. | M | 1,00 |  R$ 96,12  |  R$ 96,12  |
| 9.3 | Tubo PVC Defofo, 1,0 Mpa JEI DN 200. | M | 1,00 |  R$ 167,40  |  R$ 167,40  |
| 9.4 | Luva de correr PVC Defofo, JE DN 100. | PC | 1,00 |  R$ 75,49  |  R$ 75,49  |
| 9.5 | Luva de correr PVC Defofo, JE DN 150. | PC | 1,00 |  R$ 156,60  |  R$ 156,60  |
| 9.6 | Luva de correr PVC Defofo, JE DN 200. | PC | 1,00 |  R$ 240,84  |  R$ 240,84  |
|   |  |   |   |   |  |
| **10.0** | **TUBOS E CONEXÕES EM PVC - Linha PBA**  |
| 10.1 | Tubo PVC PBA Classe 12 JEI DN 50/DE 60. | M | 1,00 |  R$ 11,88  |  R$ 11,88  |
| 10.2 | Tubo PVC PBA Classe 12 JEI DN 60/DE 75. | M | 1,00 |  R$ 18,90  |  R$ 18,90  |
| 10.3 | Tubo PVC PBA Classe 12 JEI DN 75/DE 85. | M | 1,00 |  R$ 24,84  |  R$ 24,84  |
| 10.4 | Tubo PVC PBA Classe 12 JEI DN 100/DE 110. | M | 1,00 |  R$ 39,96  |  R$ 39,96  |
| 10.5 | CAP PVC JE DN 50/DE 60 PBA. | PC | 1,00 |  R$ 5,51  |  R$ 5,51  |
| 10.6 | CAP PVC JE DN 75/DE 85 PBA. | PC | 1,00 |  R$ 10,26  |  R$ 10,26  |
| 10.7 | CAP PVC JE DN 100/DE 110 PBA. | PC | 1,00 |  R$ 24,19  |  R$ 24,19  |
| 10.8 | Luva de correr PVC JE DE 60 PBA. | PC | 1,00 |  R$ 9,61  |  R$ 9,61  |
| 10.9 | Luva de correr PVC JE DE 75 PBA. | PC | 1,00 |  R$ 20,95  |  R$ 20,95  |
| 10.10 | Luva de correr PVC JE DE 85 PBA. | PC | 1,00 |  R$ 18,79  |  R$ 18,79  |
| 10.11 | Luva de correr PVC JE DE 110 PBA. | PC | 1,00 |  R$ 35,10  |  R$ 35,10  |
| 10.12 | Luva de correr PVC JE DE 140 PBA.. | PC | 1,00 | R$ 113,94 | R$ 113,94 |
|   |  |   |   |   |   |
| **11.0** | **TUBOS E CONEXÕES EM PVC, PP ou PEAD - Linha ramal predial.**  |
| 11.1 | Adaptador de Ligação de Ramal Predial 20mmX3/4" | PC | 1,00 |  R$ 5,94  |  R$ 5,94  |
| 11.2 | Colar de tomada 111mm x3/4" | PC | 1,00 |  R$ 32,29  |  R$ 32,29  |
| 11.3 | Colar de tomada 150mm x 3/4" | PC | 1,00 |  R$ 45,36  |  R$ 45,36  |
| 11.4 | Colar de tomada 200mm x 3/4" | PC | 1,00 |  R$ 60,48  |  R$ 60,48  |
| 11.5 | Colar de tomada em PVC com travas 50mm x 3/4' | PC | 1,00 |  R$ 6,91  |  R$ 6,91  |
| 11.6 | Colar de tomada em PVC com travas 60mm x 3/4' | PC | 1,00 |  R$ 7,34  |  R$ 7,34  |
| 11.7 | Colar de tomada em PVC com travas 85mm x 3/4' | PC | 1,00 |  R$ 9,18  |  R$ 9,18  |
| 11.8 | Conexões para hidrômetro com bucha de latão longa 3/4" - PVC | PC | 1,00 |  R$ 9,72  |  R$ 9,72  |
| 11.9 | Hidrômetro 3/4" | PC | 1,00 |  R$ 97,20  |  R$ 97,20  |
| 11.10 | Kit cavalete em PVC 3/4" | PC | 1,00 |  R$ 51,84  |  R$ 51,84  |
| 11.11 | Lacre para hidrômetro 3/4" | PC | 1,00 |  R$ 1,51  |  R$ 1,51  |
| 11.12 | Registro de PVC esfera com borboleta 3/4" | PC | 1,00 |  R$ 16,20  |  R$ 16,20  |
| 11.13 | Tubete cego para lacre 3/4" | PC | 1,00 |  R$ 4,81  |  R$ 4,81  |
| 11.14 | Tubo PEAD 20 x 2,3 mm | Rolo | 1,00 |  R$ 323,46  |  R$ 323,46  |
| 11.15 | União PEAD para ligação predial 20 mm | PC | 1,00 |  R$ 5,02  |  R$ 5,02  |
|   |   |   |   |   |   |
| **VALOR MÁXIMO DA PLANILHA II PARA SERVIÇOS E MATERIAIS /MÊS** | **R$ 9.086,90** |
| **Os serviços não compreendidos na tabela acima, extraordinários e necessários, serão objeto de orçamento prévio apresentado ao Município.**  |

**ANEXO III**

**CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA n°. XX/2015.**

**DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DO OBJETO**

Declaramos, para efeito de participação na licitação **Concorrência para Obras e Serviços de Engenharia nº. XXX/2014**, que a empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob n°. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sito na Rua \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n°. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, através do Senhor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CI n°. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF n°. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Registro no CREA/CAU\_\_\_ nº. \_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que tomamos pleno conhecimento da natureza e condições locais onde serão executados os serviços objeto da presente licitação, não cabendo qualquer reclamação ou reivindicação futura, fundamentada na falta de conhecimento dessas condições.

Ilhota (SC), xxx de xxxxxxxxxx de 2015.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e Assinatura do Representante Legal

 **(Com Firma Reconhecida)**

**ANEXO IV**

**CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA n°. XX/2015**

**MODELO DE DECLARAÇÃO, ART 7, INCISO XXXIII**

**DA CF (REFERENTE AO TRABALHO DE MENORES DE IDADE)**

A empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o n°. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vem através de seu representante legal infra-assinado, em atenção ao inciso V do artigo 27 da Lei n° 8.666/1993, acrescido pela Lei n° 9.854, de 27 de outubro de 1999, declarar expressamente, sob as penas da lei, que cumpre integralmente a norma contida na Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, artigo 7°, inciso XXXIII, e regulamentada, que não será utilizada mão de obra de menores de 18 (dezoito) anos de idade em trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não será utilizada mão de obra de menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer tipo de trabalho, salvo na condição de aprendizes.

Ilhota (SC), xxx de xxxxxxxxxx de 2015.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e Assinatura do Representante Legal

**ANEXO V**

**CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA n°. XX/2015**

**MODELO DA DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**

A Empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n°. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e do CPF nº. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **DECLARA,** sob as penas da lei, que não se encontra na condição de Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública e não encontra-se suspensa ou impedida de licitar com nenhum dos Poderes: União, Estados ou Municípios.

Ilhota (SC), xxx de xxxxxxxxxxxxxxx de 2015.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e Assinatura do Representante Legal

**ANEXO VI**

**C O N C O R R Ê N C I A N º . xxx / 2 0 1 5.**

TERMO DE RENÚNCIA

**Razão Social:**

**CNPJ:**

A proponente abaixo assinada, participante da licitação acima, declara, na forma e sob as penas impostas pela Lei n°. 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, obrigando a empresa que representa, que não pretende recorrer da decisão da Comissão de Licitação, que julgou os documentos de habilitação preliminar, renunciando assim, expressamente, ao direito de recurso e ao prazo respectivo, e concordando, em conseqüência, com o curso do procedimento licitatório, passando-se à abertura dos envelopes de proposta de preço dos proponentes habilitados.

Ilhota (SC), xxx de xxxxxxxxxxxx de 2015.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e Assinatura do Representante Legal

**ANEXO VII**

**CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA n°. XX/2015**

**CREDENCIAMENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| NOME DA EMPRESA |  |
|  CNPJ |  | INSC. ESTADUAL |  |

Através da presente, credenciamos o (a) Sr. (a) ............................, portador (a) da Cédula de Identidade nº. ................................ - órgão emissor ............, data de emissão .............., e CPF sob o nº. .................................., residente na Rua.........................., nº. ......, Bairro ............., CEP .............., município de ..................., estado de ................, telefone (.....) ..................., a participar da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de Ilhota (SC), na modalidade **Concorrência para Obras e Serviços de Engenharia nº. XX/2015**, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bem como formular propostas verbais, recorrer e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Ilhota (SC), xxx de xxxxxxxxxxxx de 2015.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e Assinatura do Representante Legal

**(COM FIRMA RECONHECIDA)**

**ANEXO VIII**

**CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA n°. XX/2015.**

##### MINUTA DE CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ENGENHARIA COM O DIREITO DE EXECUÇÃO A PARTIR DA ORDEM DE SERVIÇOS

**A MUNICÍPIO DE ILHOTA (SC)**, pessoa jurídica de direito público interno, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, portador do CPF nº. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , doravante denominado **CONTRATANTE** e a Empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador do CPF nº. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de ora em diante denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar este Contrato, em decorrência da **Concorrência para Obras e Serviços de Engenharia nº. XX/2014**, aberto em data de **xxx de xxxxxx xde 2015** e **homologado em data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** consoante as cláusulas a seguir, com início a partir da emissão da Ordem de Serviços:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. Constitui o objeto do presente instrumento a Contratação de Empresa de Engenharia para Prestação de Serviços Técnicos Especializados em Operação e Manutenção do Sistema de Abastecimento de Água da Cidade de Ilhota (SC). A execução dos serviços deverá obedecer rigorosamente os termos do Edital e seus Anexos, a proposta técnica da Licitante, bem como a regulamentações municipais, estaduais e federais e ainda as normas técnicas da ABNT, aplicáveis independente de transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO**

2.1. A vigência do contrato será pelo período de **12 (doze) meses**, a contar da data da emissão da ordem de serviço, podendo ser prorrogado, se houver interesse e conveniência da Contratante, nos termos dispostos no Inciso II do Art. 57, da Lei Federal n° 8.666/93, de 21 de junho de 1993.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS FISCALIZAÇÕES**

3.1. Cabe a Prefeitura Municipal de Ilhota (SC), exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização relativamente ao objeto deste termo;

3.2. A existência e atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da CONTRATADA, no que concerne ao objeto deste edital.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO, DOS PAGAMENTOS E DOS REAJUSTES**

4.1. O preço total certo e ajustado pelas partes conforme proposta da Contratada no Edital de **Concorrência para Obras e Serviços de Engenharia nº. XX/2015** é de R$ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

4.2. Os pagamentos serão efetuados mensalmente, no **20º (vigésimo) dia do mês subseqüente** da apresentação e aceitação das medições dos serviços executados, atestadas pela Prefeitura de Ilhota (SC);

4.3. Os serviços serão medidos conforme sua execução e sempre de acordo com as condições prescritas no Edital e demais documentos que o constituem;

4.4. Os pagamentos se processarão após a efetivação dos procedimentos legais cabíveis e da comprovação de que os serviços foram executados dentro dos padrões e das normas técnicas legais e em conformidade com as condições previstas e estabelecidas no Contrato, Proposta de Preços e demais Documentos inerentes ao Processo;

4.5. Os pagamentos dos serviços executados, ficam condicionados à comprovação dos recolhimentos dos tributos devidos ao INSS, FGTS e do pagamento da folha aos seus funcionários pertinentes ao mês anterior;

4.6. Não será permitido adiantamento de pagamentos;

4.7. Na hipótese de o documento de cobrança apresentar erros, a Administração da Prefeitura Municipal Ilhota (SC), reserva-se no direito de efetuar somente o pagamento dos itens corretos, sendo a parte equivocada paga no prazo de 30 (trinta) dias, após a apresentação de nova fatura;

4.8. Os valores ofertados na proposta poderão ser revistos, desde que devidamente requeridos, demonstrados através de planilhas, plenamente justificados e aprovados pelo contratante e, nos termos previstos na letra “d” do Inciso II do Art. 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

4.9. Os preços contratados serão fixos e irreajustáveis pelo prazo de **12 (doze) meses**. Caso haja a prorrogação prevista na Cláusula 2ª, o valor do contrato poderá ser reajustado tomando-se por base o índice do IGP-M.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS:**

5.1. Os serviços, objeto desta licitação, serão contratados com recursos provisionados na dotação orçamentária de 2015:

Planejamento – 3.3.90.00.00.00.00

5.2. As despesas nos exercícios futuros, correrão às contas das dotações orçamentárias próprias para atender as despesas da mesma natureza.

**CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

6.1. Cumprir todas as cláusulas e condições do presente **Concorrência para Obras e Serviços de Engenharia nº. 001/2015,** dos seus Anexos e do Contrato decorrente;

6.2. Assinar o contrato no prazo de 05 (cinco) dias úteis após notificação;

6.3. Custear as despesas com salários, encargos, seguro, transporte, alojamento, alimentação do pessoal e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas por Lei, durante a execução dos serviços;

6.4. Responder pelos danos morais e materiais, causados direta ou indiretamente ao Fundo Municipal e a terceiros, durante a execução dos serviços, objeto da Licitação;

6.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Edital;

6.6. Não subcontratar os serviços mais relevantes objeto desta Concorrência, a não ser com o expresso consentimento da Administração da Prefeitura Municipal de Ilhota (SC), além do o limite de 20% (vinte por cento) do valor contratado;

6.7. Responsabilizar-se pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por qualquer prejuízo que estes possam causar à Administração ou a terceiros, durante o atendimento do objeto;

6.8. Comunicar por escrito, qualquer anormalidade que, eventualmente, ocorra na execução dos serviços, ou que possam comprometer a sua qualidade;

6.9. Assumir inteira e expressa responsabilidade pelas obrigações sociais e de proteção aos seus empregados, bem como, pelos encargos previdenciários, fiscais, comerciais e trabalhistas resultante da execução dos serviços decorrentes desta licitação;

6.10. Disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente ao(s) pagamento(s) dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do Edital;

6.11. Respeitar as normas de segurança e medicina do trabalho, previstas na Consolidação das Leis do Trabalho e legislação pertinente;

6.12. Refazer, exclusivamente às suas custas, os serviços executados em desacordo com os Termos estabelecidos no presente instrumento, sem que tal fato possa ser invocado para justificar alteração nos custos inicialmente propostos, assumidos e pactuados;

6.13. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou as supressões que se fizerem necessárias, em até 25% do valor inicialmente contratado, atualizado, nos termos do parágrafo 1º da letra “d” do Inciso II do Art. 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

6.14. Apresentar, antes do início dos serviços a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART);

6.15. Oferecer Garantia de execução dos serviços, objeto da Licitação, à Contratante equivalente a **3,24% do valor homologado**, com validade no mínimo de 60 (sessenta) dias além do vencimento do contrato, em uma das modalidades: Carta de Fiança Bancária, Cheque Administrativo ou Seguro Garantia, a critério do Licitante;

6.15.1. A caução somente será levantada após lavratura do Termo de Recebimento Definitivo dos Serviços. No caso de rescisão do contrato por inadimplência do Contratado, não será devolvido o valor referente à caução, o qual será retido pela Administração da Prefeitura Municipal de Ilhota (SC), para ressarcimentos;

6.15.2 No caso de rescisão do contrato e/ou interrupção dos serviços, não será devolvido o valor referente à caução, a não ser que a rescisão e/ou paralisação decorra de acordo com a Prefeitura Municipal de Ilhota (SC);

6.16 Sinalizar e manter devidamente sinalizado o local dos serviços de acordo com o Código Nacional de Trânsito;

6.17 Fornecer a Administração da Prefeitura Municipal de Ilhota (SC), relatórios mensais relatando o andamento dos serviços;

6.18 Fornecer à Comissão de Licitação as planilhas orçamentárias em até 48 horas da adjudicação do objeto adequada ao preço adjudicado, se houver modificação no preço cotado.

### CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE.

7.1 Emitir as ordens de serviços em conformidade com as condições prescritas no edital;

7.2 Efetuar os pagamentos observando com critério as prerrogativas previstas no item 9 do instrumento convocatório e do contrato correlato;

7.3 Acompanhar, supervisionar e fiscalizar a execução das obras e dos serviços, até a recepção em definitivo.

**CLÁUSULA OITAVA - DOS PRAZOS PARA EXECUÇÃO:**

8.1 **O contrato terá inicio a partir da vigência na data de sua assinatura, findando em xx de xxxxxxxxxxx de 2015**, podendo ser prorrogado, se houver interesse e conveniência da Contratante, nos termos dispostos no Inciso II do Art. 57, da Lei Federal n° 8.666/93, de 21 de junho de 1993 ou até o final dos valores estabelecidos pela modalidade de licitação de **CONCORRÊNCIA PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA n°. xx/2015.**

**CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES**

9.1 Pela inexecução total ou parcial do Contrato, pela CONTRATADA, poderão ser aplicadas as penalidades previstas nos art. 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em até 10% (dez por cento) do valor contratado, além das medidas legais cabíveis;

9.2 O Licitante vencedor que se recusar a assinar o contrato ou não devolvê-lo devidamente assinado, sem justificativa consubstanciada ficará sujeito às sanções administrativas e judiciais.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO**

10.1. Opresente contrato poderá ser rescindido nos seguintes termos:

10.1.1. Determinado por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei Federal 8.666/93;

10.1.2. Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

10.1.3. Judicialmente, nos termos da legislação.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS**

11.1. O presente Contrato reger-se-á pelas disposições expressas na Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares, na Lei Complementar 123/2006 e pelos preceitos de Direito Público.

11.2. Os casos omissos serão resolvidos à luz das referidas leis, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO**

12.1. Fica eleito o foro da Comarca de Gaspar, Estado de Santa Catarina, para as ações que porventura decorram do presente, independentemente de qual seja o domicílio da Contratada.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Ilhota (SC), xxx de xxxxxxxxxxxxxx de 2015.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA (SC)** |  |  |
|  |  |  |
| CONTRATANTE |  | CONTRATADA |

**TESTEMUNHAS:**

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Nome:

 CPF:

 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Nome:

 CPF: