



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA**

CNPJ: 83.102.301/0001-53  
Rua Dr. Leoberto Leal, 160 - Centro  
Ilhota – SC, CEP: 88.320-000  
Fone: (47) 3343-8800

**Número**

103/2024

**Data**

11/03/2024

*Usuário:  
renato.silva*

**ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO**

**PROCESSO :** 31/2024  
**MODALIDADE:** 5/2024

**Objeto :**

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES ROBERTO DA SILVA E ALEX MENGARDA, ESTEJAM DEVIDAMENTE PREPARADOS PARA CUMPRIR AS REGRAS ESTABELECIDAS NOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES. ESSA INICIATIVA É VITAL PARA ASSEGURAR A INTEGRIDADE, TRANSPARÊNCIA E LEGALIDADE DO PROCESSO ADMINISTRATIVO, FORTALECENDO ASSIM A DEMOCRACIA E A CONFIANÇA DOS SERVIDORES NA ELABORAÇÃO PROCESSUAL.

**SECRETARIA :** GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

**CÓD. DA DESPESA :** 594 **CATEGORIA ECONÔMICA :** 339039480000

**Fornecedor :** IGAM SC CURSOS E CONSULTORIA LTDA

**CNPJ/CPF :** 28.474.582/0001-67 **Insc. Estadual :**

**Endereço:** RUA GENERAL LIBERATO BITTENCOURT, 1885

**Bairro :** CANTO

**Cidade :** FLORIANOPOLIS

**UF :** SC

**CEP :** 88070-800

**Fone :** (48)3307-9446

**Fax :**

**PEDIMOS DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES ABAIXO, EXECUTAR O(S) SEGUINTE(S) SERVIÇO(S) :**

Lote	Item	Especificações	UN	Qtde	Preço Unitário	TOTAL
1	1	CURSO DE CAPACITAÇÃO - A SINDICÂNCIA E O PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR NO MUNICÍPIO – ALEX MENGARDA	SERVIÇO	1,0000	790,00	790,00
1	2	CURSO DE CAPACITAÇÃO - A SINDICÂNCIA E O PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR NO MUNICÍPIO – ROBERTO DA SILVA	SERVIÇO	1,0000	790,00	790,00

Local de Entrega : Conforme Determinado.

Forma de Pagto : 30 dias

**TOTAL GERAL : 1.580,00**

**IMPORTANTE**

- I – Este documento deverá estar em anexo a Nota Fiscal;
- II - Não englobar duas ou mais pedidos numa Nota Fiscal;
- III - O material ou serviço que não for entregue ou executado de acordo com o pedido não será aceito;
- IV - Não será aceito Nota Fiscal com rasura e sem a ordem de execução de serviço.
- V – Mencionar na Nota Fiscal o Contrato de Repasse e/ou Contrato de Homologação

Pâmela Sara de Borba Cecilio

Assessora Jurídica



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA**

CNPJ: 83.102.301/0001-53  
Rua Dr. Leoberto Leal, 160 - Centro  
Ilhota - SC, CEP: 88.320-000  
Fone: (47) 3343-8800

**Pedido de Empenho de Registro de  
Preços**

Número: **920/2024**

**Usuário: renato.silva**

**I – EMPRESA AUTORIZADA**

Fornecedor: **IGAM SC CURSOS E CONSULTORIA LTDA** CNPJ: **28.474.582/0001-67**

**Endereço:** RUA GENERAL LIBERATO BITTENCOURT **Fone:** (48)3307-9446 **Cidade:** FLORIANOPOLIS **UF:** SC

**II – DESPESA**

**UG:** 0 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA - GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL (6)

Código da Despesa	Categoria Econômica	Fonte	Descrição da Despesa
594	339039480000	1500	Manutenção das Atividades da Procuradoria

**III – PROCESSO LICITATÓRIO**

**Inexigibilidade nº 5/2024**  
**Processo nº: 31/2024**  
**Condições de Pagamento:** 30 dias  
**Finalidade:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES ROBERTO DA SILVA E ALEX MENGARDA, ESTEJAM DEVIDAMENTE PREPARADOS PARA CUMPRIR AS REGRAS ESTABELECIDAS NOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES. ESSA INICIATIVA É VITAL PARA ASSEGURAR A INTEGRIDADE, TRANSPARÊNCIA E LEGALIDADE DO PROCESSO ADMINISTRATIVO, FORTALECENDO ASSIM A DEMOCRACIA E A CONFIANÇA DOS SERVIDORES NA ELABORAÇÃO PROCESSUAL.  
**Local de Entrega:** Conforme Determinado.

**IV – AUTORIZAÇÃO**

Pela presente, autorizamos a empresa acima discriminada, a fornecer os materiais/serviços abaixo especificados, para uso deste órgão público, nas condições preestabelecidas, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

**V – ITEM(S)**

Qtde	Uni.	Descrição	Marca	Preço Unit.	Preço Total
1,00	SVÇ	CURSO DE CAPACITAÇÃO - A SINDICÂNCIA E O PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR NO MUNICÍPIO – ALEX MENGARDA		790,0000	790,00
1,00	SVÇ	CURSO DE CAPACITAÇÃO - A SINDICÂNCIA E O PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR NO MUNICÍPIO – ROBERTO DA SILVA		790,0000	790,00

**Total do Empenho R\$ 1.580,00**

Ilhota, 11 de março de 2024.

Pâmela Sara de Borba Cecílio  
Assessora Jurídica