

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**Órgão:**

Fundo Municipal de Assistência Social

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento):

Administrativo

Responsável pela Demanda:

José Adilson Ferrarezi

Matrícula: 6138-7

E-mail: assistenciacompras@ilhota.sc.gov.br

Telefone: 47 3343 7456

1. Objeto:

Contratação de empresa especializada para execução de serviços limpeza e desinfecção de reservatórios de água (limpeza de caixa d' água); dedetização e desratização das áreas internas e externas dos prédios públicos do município de Ilhota/sc.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A presente solicitação tem como justificativa para o Registro de Preço para Serviço de Dedetização, Desratização e Limpeza de Caixas d'água, visando manter o controle de pragas e qualidade da água nas dependências dos prédios públicos do município de Ilhota, cumprindo as normas pertinentes e conseqüentemente, garantir melhores condições de saúde, conforto, produtividade e bem-estar aos servidores e usuários dos serviços prestados.

3. Descrições e quantidades

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM (*)	SUBITEM (**)	MARCA (SE APLICÁVEL)	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	DEDETIZAÇÃO E DES RATIZAÇÃO DAS ÁREAS INTERNAS E EXTERNAS.	SERVIÇOS	CONTINUADO		M ²	724
2	LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE RESERVATÓRIOS DE ÁGUA (LIMPEZA DE CAIXA D' ÁGUA 500 LTS)	SERVIÇOS	CONTINUADO		SERVIÇO	
3	LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE RESERVATÓRIOS DE ÁGUA (LIMPEZA DE CAIXA D' ÁGUA 1000 LTS)	SERVIÇOS	CONTINUADO		SERVIÇO	02
4	LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE RESERVATÓRIOS DE ÁGUA (LIMPEZA DE CAIXA D' ÁGUA 1500 LTS)	SERVIÇOS	CONTINUADO		SERVIÇO	02
5	LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE RESERVATÓRIOS DE ÁGUA (LIMPEZA DE CAIXA D' ÁGUA 2000 LTS)	SERVIÇOS	CONTINUADO		SERVIÇO	

(*) Materiais; serviços; obras; serviços de engenharia. ()
Consumo; permanente; continuado; não continuado.**

4. Grau de prioridade da compra: Alto

5. Estimativa de valor: R\$ 1.896,24

6. Prazo de entrega / execução: Primeiro serviço imediatamente após a emissão da Autorização de compra e após 6 meses do primeiro serviço

7. Local e horário da entrega/execução:

Secretaria Municipal de Assistência Social - Rua
Modesto Vargas 492, Centro, Ilhota/SC

Centro de Referência da Assistência Social (CRAS)
Av. Joleto Vargas 116, Centro, Ilhota/SC

Horário de segunda a sexta-feira 08:00 as 12:00 e 13:00 as 17:00

8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda:

Não.

9. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:

Fiscal do contrato José Adilson Ferrarezi (Agente Administrativo)

Ilhota, 06 de Março de 2024

José Adilson Ferrarezi

Mat. 6138-7

OBSERVAÇÕES: