



# SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE ILHOTA

## PLANO DE GESTÃO ESCOLAR

### 1. IDENTIFICAÇÃO:

**Nome completo da candidata:** Cirlene Rinco Gregio.

**Cargo de origem:** Professora Efetiva na Rede Municipal de Ilhota.

**Endereço:** Rua: Luiz Pontaldi, nº: 75 Baú Baixo, Ilhota, S/C.

**Contato telefônico:** 47 99163 5712

**E-mail:** [cirlenergregio@gmail.com](mailto:cirlenergregio@gmail.com), [cirlenegregio@yahoo.com.br](mailto:cirlenegregio@yahoo.com.br)

**Formação:** Pós-graduada em Gestão Escolar e Coordenação Pedagógica, Pós-graduada em Teatro, Expressividade e Dinamismo no Ambiente escolar.

Graduada em Pedagogia e em Artes visuais.

**Experiência profissional:** Iniciei minha trajetória na Prefeitura Municipal de Ilhota como ACT em 2019, atuando por dois anos como monitora de educação especial (CEI Vó Rosa e E.M. Alberto Schmitt). Em 2021, assumi o cargo de professora de linguagens em meio período na educação infantil (CEI Chapeuzinho Vermelho) e como professora de arte, em meio período, nos anos iniciais e finais (E.M. Alberto Schmitt). Em 2022, trabalhei em período integral como professora de linguagens na educação infantil (CEI Vovô Juca). No ano seguinte, em 2023, professora de arte em período integral, nos anos iniciais e finais (E.M. Alberto Schmitt). Em 2024, agora efetiva na rede municipal de ensino de Ilhota, onde atualmente exerço a função de professora de linguagens na educação infantil (CEI Vovô Juca).

**Modalidade da Candidatura:** Educação Infantil.

## **2. JUSTIFICATIVA DA CANDIDATURA:**

Minha candidatura à gestão da Educação Infantil é motivada pela paixão e compromisso com o desenvolvimento integral das crianças na primeira infância. Acredito que, ao proporcionar um ambiente seguro, acolhedor e estimulante, podemos fomentar o desenvolvimento cognitivo, emocional e social das crianças. Com seis anos de experiência na área, sendo quatro deles como professora, minha formação e vivência me proporcionam a base necessária para entender as necessidades educacionais e contribuir de forma significativa para a melhoria contínua da qualidade do ensino e aprendizagem em especial o desenvolvimento das crianças. Sempre sou impulsionada por novos desafios e, apesar de serem apenas 6 anos na área, me encontrei profissionalmente na educação, buscando constantemente novas abordagens e soluções que possam beneficiar as crianças e a equipe educacional. Uma das experiências significativas foi a participação em um projeto da Associação dos Municípios da Região do Fox do Rio Itajaí (AMFRI) sobre turismo local, onde, com as crianças, conquistamos o segundo lugar. Esse projeto destacou a importância de envolver as crianças com vivências que conectam o aprendizado com a comunidade, e reforçou minha crença no valor de projetos integradores e colaborativos.

Além disso, reconheço a importância das parcerias com a Secretaria de Educação para fortalecer e expandir as iniciativas educacionais. Colaborar com a Secretaria permitirá a implementação de programas e políticas que atendam às necessidades específicas da nossa comunidade escolar, promovendo a melhoria contínua dos processos e garantindo o alinhamento com as diretrizes educacionais.

Deste modo, justifica-se minha candidatura na intenção de promover uma gestão democrática e ética na educação infantil de Ilhota, focada na qualidade do ensino e no desenvolvimento integral das crianças.

### **2.1 OBJETIVOS:**

#### **2.1.1 Objetivo Geral:**

Promover uma gestão democrática e ética na educação infantil de Ilhota, focada na qualidade do ensino e no desenvolvimento integral das crianças, desenvolvendo o projeto pedagógico coletivamente, em conformidade com a BNCC, a legislação local e as diretrizes da Secretaria Municipal de Educação, de modo que valorize o desenvolvimento profissional da equipe e crie um ambiente inclusivo e acolhedor, integrando e respeitando as famílias e a comunidade, e assegurando a equidade e a justiça na educação desde a primeira infância.

## 2.1.2 Objetivos Específicos:

### **DIMENSÃO POLÍTICO-INSTITUCIONAL:**

- Liderar a gestão escolar de forma ética e democrática:
  - Implementar práticas de liderança que garantam a transparência e a participação de todos os membros da comunidade escolar na tomada de decisões.
- Engajar a comunidade e as famílias na educação das crianças:
  - Estabelecer canais de comunicação regulares e eficazes para envolver pais e responsáveis nas atividades e processos educacionais.
- Implementar a gestão democrática e garantir a participação de todos:
  - Criar e manter estruturas que permitam a participação ativa de professores, pais e comunidade nas decisões escolares
- Responsabilizar-se pela organização escolar:
  - Garantir que todos os aspectos da administração e organização do CEI sejam bem estruturados e que os procedimentos operacionais sejam seguidos rigorosamente.
- Desenvolver uma visão estratégica para a qualidade:
  - Planejar e executar estratégias de longo prazo que assegurem a continuidade da qualidade educacional.

### **DIMENSÃO PEDAGÓGICA:**

- Comprometer-se com a qualidade do ensino e desenvolvimento integral das crianças:
  - Assegurar que todos os aspectos do currículo e das práticas pedagógicas estejam focados no desenvolvimento integral das crianças.
- Planejar pedagogicamente de forma colaborativa:
  - Coordenar o planejamento pedagógico com a participação de toda a equipe docente, garantindo que as práticas estejam alinhadas com os objetivos educacionais.
- Apoiar os profissionais da educação com formação e recursos:
  - Promover oportunidades contínuas de desenvolvimento profissional para os educadores, formações continuadas e novas práticas pedagógicas.
- Coordenar a gestão curricular e métodos de avaliação:
  - Gerenciar e supervisionar a implementação do currículo e dos métodos de avaliação, assegurando que sejam apropriados e eficazes para a educação infantil.
- Promover um ambiente escolar acolhedor e estimulante:
  - Criar e manter um ambiente de aprendizagem que seja seguro, inclusivo e que estimule a curiosidade e o desenvolvimento das crianças.

### **DIMENSÃO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA:**

- Coordenar as atividades administrativas do CEI:
  - Supervisionar e otimizar todos os processos administrativos para garantir a eficiência operacional do CEI.
- Zelar pelo patrimônio e espaços físicos:
  - Garantir que a infraestrutura do CEI esteja bem mantida e segura para o uso das crianças e da equipe escolar.
- Gerir e coordenar as equipes de trabalho:
  - Organizar e supervisionar as equipes de trabalho, assegurando que todos desempenhem suas funções de maneira coordenada, colaborativa e eficaz.
- Administrar os recursos financeiros de forma responsável:
  - Controlar e direcionar os recursos financeiros de forma eficiente, garantindo a transparência e a correta aplicação dos investimentos.

### **DIMENSÃO PESSOAL E RELACIONAL:**

- Apoiar e cuidar da comunidade escolar:
  - Implementar iniciativas que promovam o bem-estar e o suporte contínuo para toda a comunidade escolar.
- Desenvolver-se pessoal e profissionalmente:
  - Investir em seu próprio crescimento e aprimoramento contínuo como gestora escolar, buscando oportunidades de formação e desenvolvimento profissional.
- Comunicar-se de forma clara, objetiva e gerir conflitos:
  - Estabelecer práticas de comunicação eficiente e utilizar técnicas de mediação para resolver conflitos de forma construtiva e colaborativa.

## **3. CONTEXTUALIZAÇÃO DA REDE DE ENSINO:**

O desenvolvimento e história da Educação Infantil em Ilhota se consolidou significativamente nas últimas duas décadas. O início desse processo remonta aos anos 1980, com a criação do Jardim de Infância e Pré-Escolar Saci Pererê, que atendia crianças de 4 a 6 anos. Em 1988, houve uma expansão para incluir creches, e novas unidades foram estabelecidas para apoiar famílias em situação de vulnerabilidade. Durante os anos 1990, Ilhota seguiu as diretrizes do Sistema Estadual de Educação, e em 1999, foram estabelecidas normas específicas para promover o desenvolvimento integral das crianças. A criação do Sistema Municipal de Ensino em 2002 trouxe uma gestão mais democrática e organizada. Em 2004, o primeiro Regimento Escolar da Rede Municipal e o primeiro Projeto Político Pedagógico foram aprovados. Em 2009, as Diretrizes Curriculares Básicas para a Educação Infantil foram criadas.

A revisão dos Projetos Políticos Pedagógicos em 2010 revelou a necessidade de maior alinhamento com as diretrizes de avaliação. Em 2015, foi aprovado o Plano Municipal de Educação, e em 2016, uma nova Lei Complementar aprimorou o Sistema Municipal de Ensino. Em 2020, o currículo foi atualizado conforme a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), e em 2021, as instituições revisaram seus Projetos Políticos Pedagógicos e o Regimento Unificado, reforçando os processos educacionais.

A proposta curricular da Educação Infantil em Ilhota está alinhada com a Lei de Diretrizes e Bases e a BNCC, oferecendo experiências de aprendizado em várias áreas do conhecimento para promover o desenvolvimento integral das crianças. As interações e as brincadeiras são os eixos centrais dessa proposta, permitindo que as crianças construam conhecimentos e se desenvolvam por meio de suas ações, facilitando a aprendizagem, o desenvolvimento e a socialização, conforme os direitos de aprendizagem estabelecidos pela BNCC.

Os indicadores de qualidade na educação infantil garantem o monitoramento contínuo das práticas educacionais, assegurando uma educação de alta qualidade e promovendo o desenvolvimento integral das crianças. A trajetória da Educação Infantil em Ilhota demonstra um esforço constante para melhorar, promovendo um ambiente educacional mais inclusivo e significativo e fortalecendo um currículo integrado.

A diversidade, a inclusão e o currículo integrado na educação infantil são conceitos fundamentais para a construção de ambientes educacionais que promovem o desenvolvimento integral das crianças, respeitando suas individualidades e proporcionando uma aprendizagem significativa. A criação de ambientes educacionais que respeitam e acolhem as diferenças contribui para a formação de uma sociedade mais justa e equitativa. A inclusão vai além de simplesmente integrar crianças com deficiência ao ambiente escolar; trata-se de adaptar o currículo e as práticas pedagógicas para atender às necessidades individuais de cada aluno, promovendo o desenvolvimento de suas habilidades e competências de forma significativa.

### **Diversidade na Educação Infantil:**

A diversidade se refere ao reconhecimento e à valorização das diferenças culturais, étnicas, sociais, de gênero, habilidades e outras características que compõem a identidade das crianças. Na educação infantil, é essencial criar um ambiente que respeite e celebre essas diferenças, promovendo uma cultura de respeito e convivência pacífica, a inclusão de elementos culturais diversos no currículo ajuda as crianças a desenvolverem uma compreensão mais ampla do mundo. Cada criança aprende de maneira diferente, e reconhecer essa diversidade é essencial para um ensino inclusivo, incluir vivências lúdicas, contação de histórias e projetos que abordem temas como diversidade racial, étnica e de gênero são importantes para sensibilizar as crianças.

Nessa direção, e para potencializar as aprendizagens e o desenvolvimento das crianças, a prática do diálogo e o compartilhamento de responsabilidades entre a instituição de Educação Infantil e a família são essenciais. Além disso, a instituição precisa conhecer e trabalhar com as culturas plurais, dialogando com a riqueza/diversidade cultural das famílias e da comunidade. (BRASIL, BNCC, 2018, p. 35 e 36).

A partir de uma prática pedagógica que considera a cultura de cada família e promove a inclusão dessas culturas no cotidiano escolar, a criança se sente reconhecida e respeitada em sua identidade. Isso contribui para o desenvolvimento de sua autoestima e segurança, além de promover uma aprendizagem mais contextualizada e significativa. Na educação infantil, esse compromisso é especialmente importante, pois é nessa fase que as bases do desenvolvimento pessoal, social e cognitivo são estabelecidas. Ao criar um ambiente educacional equitativo, a escola contribui para que cada criança se desenvolva de acordo com seu potencial, respeitando suas individualidades e promovendo a diversidade como um valor essencial.

### **Inclusão na Educação Infantil:**

Visa garantir que todas as crianças, independentemente de suas características físicas, intelectuais, sociais ou emocionais, tenham acesso às mesmas oportunidades de aprendizagem, sendo um dos princípios fundamentais da inclusão na educação infantil: a equidade de oportunidades. Ela ressalta a importância de criar um ambiente educacional que seja acessível e acolhedor para todas as crianças, independentemente de suas diferenças. A ideia central é que o espaço educacional deva oferecer condições adequadas para que cada criança possa aprender e se desenvolver plenamente, respeitando suas características individuais.

Esta postura ativa de identificação das barreiras que algumas crianças encontram no acesso à educação e também na busca dos recursos necessários para ultrapassá-las se constituiu no movimento de inclusão e consolidação de um novo paradigma educacional referenciado na concepção de educação inclusiva, que tem como desafio a construção de uma instituição aberta às diferenças e uma sociedade que reconhece e valoriza a diversidade (VEIGA, 2008, apud, Silva, 2015 p.13).

As vivências devem ser planejadas de forma a incluir todas as crianças, considerando suas necessidades específicas. A estrutura do ambiente institucional deve ser adaptada para garantir a acessibilidade de crianças com deficiência e os educadores devem ser capacitados para lidar com a diversidade em sala de aula, utilizando práticas pedagógicas inclusivas, garantindo assim que todas as crianças tenham acesso às mesmas oportunidades de aprendizagem, em um compromisso com a justiça social e a construção de uma sociedade mais inclusiva.

## **Currículo integrado na educação infantil:**

Refere-se à abordagem pedagógica que integra diferentes áreas do conhecimento, permitindo que as crianças aprendam de forma integral e contextualizada. Na educação infantil, isso é particularmente importante porque ao conectar diferentes disciplinas e temas, o currículo integrado torna a aprendizagem mais relevante para as crianças, as vivências integradas permitem o desenvolvimento simultâneo de habilidades cognitivas, motoras, sociais e emocionais e por meio disso a integração curricular incentiva as crianças a fazerem conexões entre diferentes áreas do conhecimento, desenvolvendo sua capacidade de pensamento crítico. As atuais diretrizes Curriculares da Educação Infantil:

[...] definem a criança como sujeito histórico e de direitos, que brinca, imagina fantasia, deseja, aprende, observa, experimenta, narra, questiona e constrói sentidos sobre a natureza e sobre a sociedade, produzindo cultura. (DCNEI — Resolução CNE/CEB 5/2009. Diário Oficial da União, Brasília, 18 de dezembro de 2009, Seção 1, p. 18.)

O currículo integrado reconhece a criança como um sujeito ativo no processo de aprendizagem, que participa de maneira significativa e construtiva. A visão de que a criança brinca, imagina, narra e questiona se conecta diretamente com a abordagem integrada, que valoriza o protagonismo infantil e a capacidade da criança de ser um agente transformador de seu próprio aprendizado. No currículo integrado, as áreas do conhecimento não são trabalhadas de forma isolada, mas sim interligadas, permitindo que as crianças façam conexões entre o que observam e experimentam no mundo.

Dessa forma o currículo integrado na educação infantil é um reflexo dessa visão de criança como sujeito de direitos e de múltiplas competências. Ele busca criar um ambiente educativo que não apenas respeite, mas também amplie as capacidades naturais da criança de aprender e interagir com o mundo de maneira rica e significativa.

**Transição da Educação infantil para o Ensino Fundamental:** (Tópico acrescentado pelo formador Andrey, pelo motivo de que a educação infantil não possui índices de qualidade IDEB).

A transição da educação infantil para o ensino fundamental é um momento chave na vida escolar das crianças, marcando a passagem de um ambiente de aprendizado lúdico para um contexto mais estruturado e acadêmico. Esse processo pode ter um impacto significativo no desenvolvimento e bem-estar das crianças, tornando essencial um planejamento cuidadoso para garantir uma transição tranquila e positiva.

Uma abordagem integrada, com suporte adequado e continuidade pedagógica entre os dois níveis de ensino, é essencial para a adaptação das crianças, promovendo uma experiência educacional positiva e motivadora. Dessa forma, a transição se torna uma etapa preparatória para uma trajetória educacional bem-sucedida e rica em aprendizado.

Importa destacar que, conforme a legislação, não tem como objetivo a sua preparação para a entrada na escola, mas formas de diminuir o impacto dessa transição, como destaca a BNCC:

A transição entre essas duas etapas da Educação Básica requer muita atenção, para que haja equilíbrio entre as mudanças introduzidas, garantindo integração e continuidade dos processos de aprendizagens das crianças, respeitando suas singularidades e as diferentes relações que elas estabelecem com os conhecimentos, assim como a natureza das mediações de cada etapa. Torna-se necessário estabelecer estratégias de acolhimento e adaptação tanto para as crianças quanto para os docentes, de modo que a nova etapa se construa com base no que a criança sabe e é capaz de fazer, em uma perspectiva de continuidade de seu percurso educativo. (BRASIL, 2017, p. 51).

O equilíbrio dessa transição deverá ser natural, na medida em que, seus impactos não causem nenhum tipo de constrangimento ou trauma. As informações do CEI a respeito da criança devem acompanhar a sua documentação, com registros das experiências e necessidades.

Para facilitar a transição das crianças da Educação Infantil para o Ensino Fundamental, é fundamental que as informações contidas em relatórios, portfólios ou outros registros que evidenciem os processos vivenciados ao longo de sua trajetória sejam utilizados para compreender a história de vida escolar de cada aluno. O diálogo e a troca de materiais entre professores da Educação Infantil e do Ensino Fundamental – Anos Iniciais, bem como visitas e conversas, são estratégias importantes para garantir uma transição suave.

Para que as crianças enfrentem com sucesso os desafios dessa nova etapa, é essencial manter um equilíbrio entre as novas experiências, a continuidade das aprendizagens e um acolhimento afetivo. Isso assegura que a nova fase seja construída com base nas capacidades e conhecimentos já adquiridos pelos alunos, evitando a fragmentação e a descontinuidade do processo pedagógico.

Nesse contexto, ao considerar os direitos e objetivos de aprendizagem e desenvolvimento, é apresentada uma síntese das aprendizagens esperadas em cada campo de experiências. Essa síntese deve ser vista como uma orientação e um guia para os objetivos a serem explorados ao longo de toda a Educação Infantil, e que serão ampliados e aprofundados no Ensino Fundamental. Não deve, no entanto, ser considerada uma condição ou pré-requisito para a transição para o Ensino Fundamental.

#### 4. PLANO DE AÇÃO:

DIMENSÕES	PONTO DE ATENÇÃO (diagnóstico)	METAS	AÇÕES ESTRATÉGICAS (mediação)	PERÍODO	FONTES DE RECURSO	ATORES ENVOLVIDOS	INDICADOR DE QUALIDADE
Político - Institucional	O desafio de liderar	Implementar uma liderança eficaz, para impulsionar o engajamento da equipe.	Realizar reuniões frequentes com toda a equipe.	Mensalmente	Sala de reuniões, ambiente acolhedor, café, dinâmicas para descontrair o grupo.	Gestora, Coordenação, professores.	Atas das reuniões, fotografia, registros.
	Gestão precisa ser democrática	Desenvolver e gerir democraticamente o CEI, exercendo uma liderança colaborativa e em diálogo com os colaboradores.	Apresentação das propostas a equipe e decisões a serem tomadas, Trocas de ideias, debates.	Frequentemente	Sala da direção, a posteriori.	Gestora, Coordenação, todos os colaboradores	Memorandos, registros, Atas, fotos.
			Criar canais de comunicação na unidade de ensino	De início e manter frequentemente	WhatsApp, e-mail, quadro de avisos, Grupo de estudos notebook, Internet.	Gestora, secretários.	Verificação dos recursos tecnológicos utilizados.

<p><b>Político - Institucional</b></p>	<p>Fortalecimento da parceria entre CEI e comunidade</p>	<p>Incentivar e apoiar a comunidade, como o Conselho Escolar e as associações de pais e mestres (APP), engajando-os no planejamento e acompanhamento do CEI, mantendo um diálogo permanente.</p>	<p>Realizar reuniões com a comunidade escolar.</p>	<p>Trimestralmente</p>	<p>Sala de reuniões/ espaço do CEI.</p>	<p>Gestora, coordenação pedagógica, comunidade escolar, professores.</p>	<p>Participação ativa da comunidade nas decisões do CEI, Lista de presença, Ata da reunião, fotos.</p>
<p><b>Pedagógica</b></p>	<p>Necessidade de atualização Metodológica</p>	<p>Capacitar a equipe com novas metodologias pedagógicas. Incentivar, apoiar e viabilizar a formação continuada do corpo docente do CEI.</p>	<p>Realizar formações e treinamentos periódicos.</p>	<p>Trimestralmente</p>	<p>Consultores, plataformas de EAD, formação presencial.</p>	<p>Gestora, coordenação pedagógica, professores, secretaria de educação.</p>	<p>Participação nos treinamentos e aplicação em sala de aula, por meio de fotos, registros.</p>
	<p>Falta de integração das áreas do conhecimento</p>	<p>Desenvolver um currículo integrado.</p>	<p>Promover projetos integradores que envolvam os pedagogos, professores de educação física e linguagens.</p>	<p>Trimestralmente</p>	<p>Materiais didáticos, apoio externo, a posteriori.</p>	<p>Gestora, Professores, coordenação pedagógica.</p>	<p>Projetos desenvolvidos e implementados, plataforma digital Sway, fotos, registros.</p>

<b>Pedagógica</b>	Coordenar a gestão curricular e os métodos de aprendizagem e avaliação	Apoiar a implementação do currículo, metodologias de ensino e formas de avaliação para promover a aprendizagem.	Realizar intervenções e reuniões para a implementação e entendimento da nova forma de avaliação da rede de ensino.	Mensalmente ou sempre que necessário.	Sala de reuniões, formações, apoio interno e externo, a posteriori.	Gestora, coordenação pedagógica, professores, formadores, secretaria de educação.	Atas, caderno de registros, fotos.
	Acompanhamento do professor em sala de aula	Monitorar o desenvolvimento das crianças de forma contínua.	Gestor e coordenação estarem frequentemente visitando as salas de referência e os espaços do CEI. Apoiar os professores, junto com a equipe, na condução das aulas e na elaboração de materiais pedagógicos.	Semanalmente	Espaços do CEI.	Gestora, coordenação pedagógica.	Registros de observações e melhorias na prática docente.
<b>Administrativo - Financeira</b>	falta de recursos e contribuição financeira	Regularizar a Contribuição e Sensibilizar os pais, envolvendo toda a comunidade.	Reuniões de Sensibilização com os Pais.	Trimestralmente	sala de reuniões e ou reuniões online, e materiais explicativos.	Gestora, coordenação, professores.	Prestação de contas, extrato financeiro e aquisições.

<b>Administrativo - Financeira</b>	Gerir, junto com as instâncias constituídas, os recursos financeiros do CEI.	Elaborar orçamentos com base nas necessidades do CEI, monitorar as despesas e registros, de acordo com as normas vigentes e com a participação do Conselho Escolar.	Em reunião com APP e conselho escolar, planejar compras e investimentos com base em prioridades.	Trimestralmente	Orçamento CEI, parcerias e doações.	Gestora, coordenação pedagógica, APP e conselho escolar.	Recursos adquiridos de acordo com as necessidades, comprovantes de compra e pagamento.
			Busca de Parcerias e Patrocínios Externos para Complementar a Receita, juntamente com APP e conselho escolar.	Frequentemente	Redes locais, empresas parceiras, comunidade.	Gestora, coordenação pedagógica, APP, conselho escolar.	Novas parcerias e patrocínios estabelecidos com registro em Ata e fotos das aquisições.
	Zelar pelo patrimônio e pelos espaços físicos	Preservar o Patrimônio	Elaborar orientações sobre os usos dos espaços, dos equipamentos e dos materiais da escola de acordo com o Projeto Político-Pedagógico.	Semestralmente	Materiais educativos, palestras.	Gestora, Coordenação pedagógica e professores.	Redução dos incidentes de danos ao patrimônio, fotos e registros.
		Conscientizar sobre a importância do cuidado com o patrimônio.	Envolvimento das Crianças na Preservação dos Espaços e do patrimônio.	Continuamente	Projetos pedagógicos, vivências práticas.	Professores, coordenação pedagógica, crianças.	Registros das vivências, fotos.

**Pessoal, e Relacional**

Clima organizacional desfavorável	Mediar crises ou conflitos interpessoais no CEI, utilizando a comunicação, o diálogo e técnicas de negociação.	Realizar encontros de integração e eventos internos (Cafés compartilhados, dinâmicas de grupo).	Mensalmente	Espaço para eventos, recursos para Confraternizações.	Gestora, equipe administrativa.	Realizar enquetes com os colaboradores, observar e registrar com conversas.
Comunicação interna insuficiente	Fortalecer a comunicação interna entre a equipe.	Estabelecer canais de comunicação interna e reuniões de feedback.	Continuamente	Ferramentas de comunicação (e-mails, Grupos de WhatsApp.	Gestora, coordenação, todos os colaboradores	Feedback positivo e aumento na colaboração por meio de registros, Atas, portfólios.
Saber comunicar-se e lidar com conflitos	Estabelecer formas de comunicação claras e eficazes com todos, articulando argumentos conectados ao contexto e consistentes com sua responsabilidade à frente ao CEI.	Criar protocolos para mediação de conflitos, realizar reuniões e conversas.	Continuamente, sempre que necessário.	Materiais de apoio, sala de reuniões, a posteriori.	Gestora, coordenação, todos os colaboradores.	Redução no número de conflitos internos.

## 5. AVALIAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO ESCOLAR (trimestre):

### 5.1 Implantação e implementação dos canais de comunicação com a comunidade escolar, APP, Conselho Escolar, Grêmios Estudantis;

#### **Objetivo:**

Implementar a utilização dos canais de comunicação estabelecidos, garantindo que a comunidade escolar esteja devidamente informada e engajada nas ações propostas pelo Plano de Gestão Escolar.

- **Formulários Online:** Implementar formulários online (usando Google Forms, Microsoft Forms, ou similares) para coletar feedbacks de professores, pais, APP e membros do Conselho Escolar. Os formulários abordarão:
  - Frequência e objetividade nas comunicações.
  - Acessibilidade e facilidade de uso dos canais de comunicação.
  - Sugestões para melhorias e reconhecimento dos avanços.
- **QR Codes:** Disponibilizar QR Codes em pontos estratégicos do CEI (como entrada, quadros de avisos e salas de referência) que direcionem a comunidade escolar para os formulários de avaliação. Isso facilitará o acesso e aumentará a participação.
- **Grupos de WhatsApp:** gerenciar grupos de WhatsApp específicos para a APP, Conselho Escolar e Pais. Esses grupos serão utilizados para:
  - Compartilhar informações importantes e atualizações em tempo real dos dados da criança.
  - Facilitar a comunicação entre os membros da comunidade escolar e a equipe gestora.
  - Recolher feedback de maneira ágil e direta sobre as ações e comunicações da unidade e do percurso formativo da criança.
- **Reuniões Periódicas:** Realizar reuniões trimestrais com a APP (Associação de Pais e Professores), Conselho Escolar, para discutir a eficiência dos canais de comunicação. Essas reuniões também servirão como uma oportunidade para apresentar os resultados preliminares dos formulários e discutir possíveis ajustes.
- **Relatório Trimestral:** Elaborar um relatório trimestral com base nas respostas coletadas e apresentar à equipe gestora e aos órgãos colegiados envolvidos (APP, Conselho Escolar,), destacando os pontos positivos e áreas que necessitam de melhorias.

## 5.2 Implantação e implementação da avaliação institucional com foco no Plano de Gestão Escolar.

### **Objetivo:**

Monitorar o progresso da implementação do Plano de Gestão Escolar e identificar áreas de melhoria, garantindo que as metas estabelecidas estejam sendo alcançadas.

- **Avaliação Institucional Participativa:**
  - **Formulários Online e QR Codes:** Implantar formulários específicos online (usando Google Forms, Microsoft Forms, ou similares) para avaliar cada área do Plano de Gestão Escolar. Incluir perguntas objetivas e de fácil entendimento para receber a avaliação da comunidade escolar sobre a implementação das ações.
  - **Reuniões de avaliação de desempenho:** Discutir diretamente a percepção sobre o progresso do Plano de Gestão com grupos de professores, pais e funcionários.
  
- **Reuniões de Acompanhamento:**
  - Realizar reuniões trimestrais com a equipe gestora para discutir os resultados das avaliações e ajustar o Plano de Gestão conforme necessário. Essas reuniões incluirão a análise dos dados coletados, comparação com as metas estabelecidas, e planejamento de ações corretivas ou de aprimoramento.
  
- **Avaliação de Eventos:**
  - **Formulários:** Após a realização de eventos, como festas e outras atividades do CEI, disponibilizar formulários de avaliação específicos para os participantes. Esses formulários poderão ser acessados via QR Codes distribuídos durante o evento ou enviados posteriormente via grupos de WhatsApp.
  - **Análise de Resultados:** Coletar e analisar os dados recebidos, destacando os pontos positivos e identificando áreas que necessitam de melhorias para eventos futuros.
  
- **Relatório de Avaliação:**
  - Produzir um relatório de avaliação institucional trimestral, que compile as informações coletadas e analise o progresso do Plano de Gestão, bem como proponha recomendações para o próximo trimestre. Este relatório será compartilhado com toda a comunidade escolar e discutido em assembleias.

## 6. CONSIDERAÇÕES:

A elaboração deste Plano de Gestão Escolar nos oferece uma oportunidade ímpar de fortalecer a nossa comunidade escolar e avançar na construção de uma educação que seja, ao mesmo tempo, inclusiva, inovadora com qualidade promovendo a equidade. Este é um momento singular, em que todos os esforços são direcionados para a criação de um ambiente de desenvolvimento que responda efetivamente às necessidades e expectativas de nossas crianças, famílias, professores e demais colaboradores.

Consciente da responsabilidade que este plano carrega, assumo o compromisso firme de trabalhar constantemente na implementação de cada uma das ações aqui propostas. Entendo que o sucesso deste plano depende não apenas de um esforço individual, mas também de uma parceria sólida e contínua com a Secretaria de Educação e os demais órgãos responsáveis. Esta colaboração será fundamental para garantir que os recursos, o apoio técnico e as orientações necessárias estejam sempre alinhadas com os objetivos educacionais que traçamos.

Ressalto ainda que a minha participação no grupo de trabalho (GT), para a construção do documento: Diretrizes de Avaliação da Educação Infantil do município de Ilhota, será de grande valia no decorrer de toda minha gestão, oferecendo todo respaldo necessário para a implantação do mesmo, na rede de ensino da Educação Infantil.

Em cada passo deste caminho, a transparência e a comunicação aberta com toda a comunidade escolar serão prioridades.

Por fim, reafirmo meu compromisso com a execução deste plano, garantindo que cada ação seja realizada com o máximo de empenho e responsabilidade; sempre buscando o melhor para nosso CEI e para o desenvolvimento integral de nossas crianças.

## 7. REFERÊNCIAS:

BRASIL. Ministério da Educação. Base Nacional Comum Curricular. Brasília, 2018.

Parecer\_Resolução\_CNE\_Matriz\_Competências\_Diretor\_Escolar-2

Disponível em:

<http://portal.mec.gov.br/docman/marco-2021-pdf/172851-parecer-resolucao-cne-matriz-competencias-diretor-escolar-2/file>

Acesso em: 30 julho 2024

BRASIL. Ministério da Educação. Base Nacional Comum Curricular. Brasília, 2018.

Disponível em:

<http://basenacionalcomum.mec.gov.br/abase/#infantil>.

Acesso em: 21 agosto 2024

BRASIL. Ministério da Educação. Conselho Nacional de Educação. Câmara de Educação Básica. Resolução nº 5, de 17 de dezembro de 2009.

Resolução CNE/CEB 5/2009. Diário Oficial da União, Brasília, 18 de dezembro de 2009, Seção 1, p. 18.

Disponível em:

[https://www.seduc.ro.gov.br/portal/legislacao/RESCNE005\\_2009.pdf](https://www.seduc.ro.gov.br/portal/legislacao/RESCNE005_2009.pdf)

Acesso em: 21 agosto 2024

Projeto Político Pedagógico, Ilhota, 2021

Disponível em:

[https://ilhota.sc.gov.br/wp-content/uploads/2023/07/2483335\\_PPP\\_Vo\\_Juca.pdf](https://ilhota.sc.gov.br/wp-content/uploads/2023/07/2483335_PPP_Vo_Juca.pdf)

Acesso em: 21 agosto 2024

Referencial Curricular da Educação Infantil. Município de Ilhota.

Disponível em:

[REFERENCIAL CURRICULAR \(ilhota.sc.gov.br\)](http://REFERENCIAL_CURRICULAR(ilhota.sc.gov.br))

Acesso em: 21 agosto 2024

Silva, Auricléia Nascimento, Da. Educação inclusiva na educação infantil em um crei de João Pessoa/PB.

Recuperado de: <https://repositorio.ufpb.br/jspui/bitstream/123456789/1375/1/ANS06102016.pdf>

Acesso em: 21 agosto 2024