

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE ILHOTA

**PLANO DE GESTÃO ESCOLAR
2025/2028**

Nome da candidata: Ester de Borba Cecílio

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE ILHOTA
PLANO DE GESTÃO ESCOLAR – 2025/2028

IDENTIFICAÇÃO

Nome completo do(a) candidato(a): Ester de Borba Cecílio

Cargo de origem: Diretor Escolar

Endereço: Rua Modesto Vargas, APTO 203, **Número** 731, Centro - Ilhota

Contato telefônico: 47 991388585

Email starcecilio@yahoo.com.br

Formação: Pedagogia

Formação: Gestão Pública

Especialização: Gestão Escolar: Administração, Supervisão e Orientação

"Construção Coletiva para a Qualidade da Educação: Engajamento e Inovação na Gestão Escolar"

JUSTIFICATIVA

Em um contexto educacional dinâmico e desafiador, reconheço a importância de uma gestão escolar participativa e inovadora para promover a qualidade educacional. Sob o título "**Construção Coletiva para a Qualidade da Educação: Engajamento e Inovação na Gestão Escolar**", apresento este plano de ação que emerge como um compromisso em fortalecer os alicerces de uma educação de qualidade, equitativa e democrática. Com base no respeito à legislação vigente e na valorização da participação de toda a comunidade escolar, visio aprimorar e transformar a experiência educativa dos alunos no âmbito escolar. Este plano delinea estratégias inclusivas e transparentes, fundamentadas no comprometimento e na busca incessante pela equidade e excelência educacional. Ao enfrentar desafios significativos com determinação e seriedade, estou confiante de que alcançaremos êxito ao longo deste caminho rumo a uma sociedade mais justa e digna, em que a educação desempenha um papel fundamental na formação integral do indivíduo.

1.1 OBJETIVOS

1.1.1 *Objetivo Geral*

Promover a construção coletiva de uma gestão escolar inovadora e participativa na escola, visando elevar continuamente a qualidade da educação oferecida, por meio do engajamento ativo de todos os membros da comunidade escolar, em conformidade com a legislação vigente e com foco na formação integral dos alunos para uma sociedade mais justa e equitativa.

1.1.2 **Objetivos Específicos**

- Estimular a participação contínua e efetiva de pais, alunos, professores e funcionários em decisões e atividades escolares.
- Realizar fóruns, encontros e consultas públicas para ouvir e integrar as sugestões da comunidade na gestão escolar.
- Introduzir métodos de gestão participativa que valorizem a cocriação de soluções para os desafios educacionais da escola.
- Utilizar tecnologias educacionais e ferramentas digitais para otimizar processos administrativos e pedagógicos.
- Desenvolver programas curriculares e extracurriculares que promovam a formação acadêmica, socioemocional e cidadã dos estudantes.
- Implementar atividades que incentivem o protagonismo juvenil e a consciência crítica em relação aos problemas sociais.
- Manter atualizados os procedimentos administrativos conforme as diretrizes do sistema educacional municipal.

- Estabelecer indicadores de desempenho acadêmico, socioemocional e de infraestrutura para monitorar o progresso da escola.
- Integrar práticas educacionais que promovam a igualdade de oportunidades e o respeito à diversidade entre todos os membros da comunidade escolar.
- Realizar projetos e parcerias com organizações sociais para abordar questões de justiça social e direitos humanos na educação.

Histórico da Educação em Ilhota: Ilhota é um município localizado no estado de Santa Catarina, Brasil. Segundo G1, A população da cidade de Ilhota (SC) chegou a 17.046 pessoas no Censo de 2022, o que representa um aumento de 37,97% em comparação com o Censo de 2010. O crescimento populacional ainda é realidade no município com surgimento de loteamentos, construção civil, empreendimentos no município e nas unidades escolares da rede com o aumento significativo no número de matrículas. Ilhota tem recebido imigrantes advindos de diferentes estados e regiões do Brasil, assim como estrangeiros, principalmente venezuelanos, que vem ao município em busca de qualidade de vida melhor.

Por isso, é de sua importância manter o PPP e demais documentos atualizados, considerando todos esses dados e ainda propor novas estratégias para atender esse novo público das escolas municipais de Ilhota. Atualmente em relação ao percurso formativo de seus estudantes, a Secretaria de Educação conta Referencial Curricular da Rede Municipal de Ensino de Ilhota, construído e elaborado de forma participativa, considerando a BNCC e a Proposta Curricular de Santa Catarina.

Ilhota apresenta um grande desafio em relação a apresentação dos níveis de aprendizagem e proficiência nas avaliações aplicadas pelo Governo Federal (IDEB).

Abaixo apresentam-se os resultados do município nos componentes curriculares de Matemática e Língua Portuguesa no recorte temporal.....:

Aprendizado adequado

Percentual de estudantes com aprendizado adequado.

Matemática ▾

5.º ano ▾

2017

68%

Português

-4pts

2019

64%

Português

+6pts

2021

70%

Português

60%

Matemática

-9pts

51%

Matemática

+8pts

59%

Matemática

Legenda:

Avançado

Aprendizado além da expectativa. Recomenda-se para os alunos neste nível atividades desafiadoras.

Proficiente

Os alunos neste nível encontram-se preparados para continuar os estudos. Recomenda-se atividades de aprofundamento.

Básico

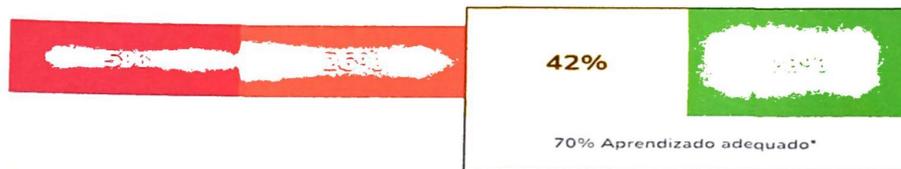
Os alunos neste nível precisam melhorar. Sugere-se atividades de reforço.

Insuficiente

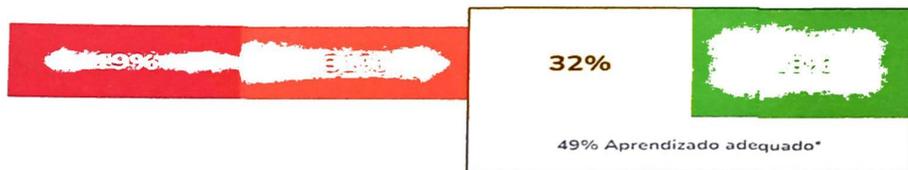
Os alunos neste nível apresentaram pouquíssimo aprendizado. É necessário a recuperação de conteúdos.

Português

Município

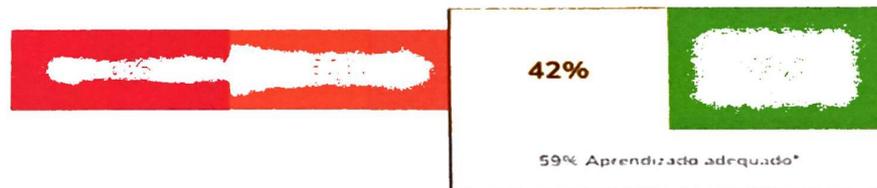


Brasil

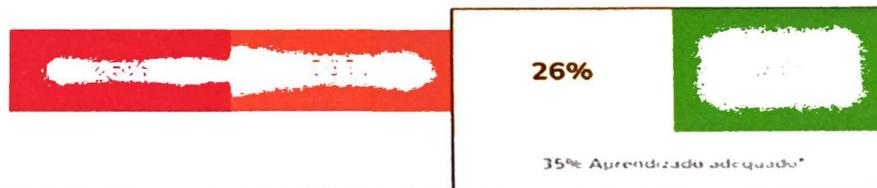


Matemática

Município



Brasil



Considerando os dados retirados QEDU <https://gedu.org.br/> a melhoria da proficiência na aprendizagem no município de Ilhota, SC, é um desafio que demanda ações estratégicas e integradas, especialmente à luz dos últimos índices de desempenho educacional. Para avançar nesse cenário, algumas medidas podem ser adotadas, visando não apenas o aumento dos índices, mas também a qualidade do ensino oferecido.

É de suma importância estabelecer juntamente a Secretaria de Educação a Formação Continuada de Educadores com cursos que abordem novas metodologias de ensino e práticas pedagógicas inovadoras para aprimorar a didática e o engajamento dos alunos; a Implementação de Tecnologias Educacionais que facilitem o acesso aos conteúdos diversificados e à promoção de uma aprendizagem mais interativa; realizar avaliações diagnósticas que permitem identificar as dificuldades de aprendizagem de cada aluno; promover metodologias que incentivem a aprendizagem ativa, como projetos em grupos, debates e atividades práticas, pode aumentar o interesse e a motivação dos alunos. Essas abordagens tornam o aprendizado mais significativo, permitindo que os estudantes atuem como protagonistas de seu processo educativo; a participação da comunidade escolar, incluindo pais e responsáveis e programas que incentivem o envolvimento familiar, como reuniões e oficinas, podem fortalecer a parceria entre escola e família, criando um ambiente mais favorável ao aprendizado.

Ao adotar e priorizar essas medidas, a escola pode não apenas melhorar a proficiência na aprendizagem, mas também criar um ambiente educacional mais inclusivo, dinâmico e eficaz. A colaboração entre gestores, educadores, alunos e comunidade é fundamental para o sucesso desse processo, promovendo uma educação de qualidade que prepare os estudantes para os desafios do futuro.

DIMENSÃO	PONTO DE ATENÇÃO (diagnóstico)	METAS	AÇÕES ESTRATÉGICAS (mediação)	PERÍODO	FONTES DE RECURSO	ATORES ENVOLVIDOS	INDICADOR DE QUALIDADE
Político – Institucional	Quadro organizacional da unidade escolar	Identificar quadro de hierarquia e funções no espaço escolar, os conselhos escolares, deliberativos, grêmio estudantil	Conhecimento de estatutos, identificar fragilidades, atualizar, reorganizar e ativar	Primeiro trimestre 2025	Documentos municipais, Documentos escolares e estatutos APP podem subsidiar investimentos destes grupos	Equipe gestora e membros dos órgãos escolares	Atuação e participação dos órgãos no espaço escolar
	APP, Conselhos escolares deliberativos e grêmio estudantil	Participar efetivamente das atividades e funções de cada grupo	Periodicidade de reuniões, canal de comunicação de fácil acesso, comunicação clara e transparente de assuntos relevantes	Permanente e contínuo, procurando reunir os grupos colegiados pelo menos a cada dois meses.	<p>Espaço para reuniões</p> <p>Pautas antecipadas</p> <p>Grupo de Whats-App, e-mail e redes sociais ativos</p> <p>Promoções das APP</p> <p>Parceria com setor privado – empresas locais</p>	<p>Membros dos conselhos escolares, gestão escolar, comunidade escolar</p> <p>Setor privado</p>	<p>Frequência, participação e envolvimento dos atores em reuniões e encontros</p> <p>Tempo médio para tomada de decisões às pautas apresentadas</p> <p>Cumprimento das normas e regulamentos estabelecidos.</p>
	PONTO DE ATENÇÃO (diagnóstico)	METAS	AÇÕES ESTRATÉGICAS (mediação)	PERÍODO	FONTES DE RECURSO	ATORES ENVOLVIDOS	INDICADOR DE QUALIDADE

<p>Relações Interinstitucionais:</p>	<p>Manter relações com Secretaria de Educação, Prefeitura Municipal, Ministério da Educação</p>	<p>Seguir políticas educacionais, de financiamento e suporte para melhorias na qualidade da educação. Manter dados, certificação e acreditação escolar Recebe recursos para investimentos em infraestrutura, programas educacionais, entre outros. Recebe orientações da secretaria local sobre políticas educacionais vigentes</p>	<p>Anual e contínuo</p>	<p>Canal de comunicação Programas governamentais</p>	<p>Gestão escolar Secretaria de Educação</p>	<p>Avaliar o quanto as práticas da escola estão alinhadas com as políticas educacionais definidas pelo Ministério da Educação ou pela secretaria de educação local.</p> <p>Avaliar como a escola utiliza recursos compartilhados, como materiais educacionais, espaço físico, pessoal especializado, entre outros.</p> <p>Coletar retornos de diferentes partes interessadas, como pais, alunos, professores e parceiros externos, sobre a eficácia e benefícios das relações interinstitucionais.</p> <p>Avaliar a sustentabilidade das parcerias estabelecidas incluindo a continuidade dos programas e projetos colaborativos</p>
--------------------------------------	---	---	-------------------------	---	--	--

Regimento

PONTO DE ATENÇÃO (diagnóstico)	METAS	AÇÕES ESTRATÉGICAS (mediação)	PERÍODO	FONTES DE RECURSO	ATORES ENVOLVIDOS	INDICADOR DE QUALIDADE
PPP	Atualização do Projeto Político Pedagógico Escolar	Garantir que a escola esteja sempre alinhada com suas metas educacionais, valores e necessidades da comunidade escolar. Identificar metas específicas que foram aplicáveis para diferentes áreas da escola, como ensino, aprendizagem, inclusão, participação da comunidade, entre outras. Revisar o Projeto Político Pedagógico fazendo atualizações Elaborar calendário escolar de acordo com orientações da Secretaria de Educação, organizando ações para o decorrer do ano letivo, de forma	A cada dois anos		Gestão escolar, pais, professores, alunos e comunidade escolar	Verificar se o PPP está alinhado com as diretrizes educacionais locais, estaduais ou nacionais, garantindo que esteja em conformidade com os requisitos legais e regulatórios. Utilizar dados quantitativos como indicadores de desempenho acadêmico, taxas de conclusão escolar, entre outros, para medir o progresso em relação às metas estabelecidas no PPP.

			colaborativa, participativa e coletiva.				
DIMENSÃO	PONTO DE ATENÇÃO (diagnóstico)	METAS	AÇÕES ESTRATÉGICAS (mediação)	PERÍODO	FONTES DE RECURSO	ATORES ENVOLVIDOS	INDICADOR DE QUALIDADE
Pedagógica	Currículo e Programas Educacionais:	Assegurar o currículo escolar, incluindo os objetivos de aprendizagem, competências a serem desenvolvidas e metodologias pedagógicas a serem utilizadas.	Atualizar regularmente o currículo para refletir novas pesquisas, mudanças nas necessidades dos alunos e tendências educacionais emergentes.	Permanente e constante	Documentos normativos	Toda a comunidade escolar e órgão governamentais	Implementar um sistema de monitoramento e avaliação do cumprimento do currículo, incluindo revisões periódicas de planos de aula, materiais didáticos e resultados de aprendizagem
	Avaliação da Aprendizagem:	Planejar atividades e projetos que permitam aos alunos desenvolver e aplicar essas competências.	Identificar e definir competências essenciais que os alunos devem adquirir em cada nível de ensino.	Permanente e constante	Avaliações internas e externa	Toda a comunidade escolar e órgão governamentais	Utilizar dados de avaliações e feedback dos alunos para identificar áreas de melhoria
	Práticas Pedagógicas Inovadoras:	Promover de práticas pedagógicas inovadoras e conforme no PPP, Referencial Curricular, como aprendizagem baseada em	Incentivar o desenvolvimento de habilidades socioemocionais, criatividade, pensamento crítico e resolução de problemas entre os	Permanente e constante	Grupos de educadores e especialistas dentro da escola que podem colaborar para a criação e implementação de práticas	Gestão escolar, pais, professores, alunos e comunidade escolar	Análise da participação dos alunos durante as atividades, como a frequência de perguntas e discussões.

	projetos, colaboração entre pares, tecnologias educacionais, entre outras.	alunos.		inovadoras.		
PONTO DE ATENÇÃO (diagnóstico)	METAS	AÇÕES ESTRATÉGICAS (mediação)	PERÍODO	FONTES DE RECURSO	ATORES ENVOLVIDOS	INDICADOR DE QUALIDADE
Educação Inclusiva e Diversidade:	Garantir que todos os alunos tenham acesso igualitário a oportunidades educacionais, recursos e suporte necessários para seu desenvolvimento acadêmico e pessoal.	<p>Criar um ambiente de aprendizagem acolhedor e inclusivo, onde todos os alunos se sintam seguros, respeitados e valorizados, independentemente de suas habilidades, necessidades ou características individuais.</p> <p>Fornecer suporte individualizado e personalizado para alunos com necessidades educacionais especiais, incluindo planos de educação individualizados (PEIs) e estratégias de apoio pedagógico.</p>	Permanente e constante	<p>Recurso advindos do Governo Federal</p> <p>Planilhas</p>	<p>Gestores Escolares e Administradores</p> <p>Professores e Educadores</p> <p>Alunos e Familiares</p> <p>Especialistas em Educação Especial e Psicólogos Escolares:</p>	<p>Realize observações diretas em sala de aula para avaliar como as práticas pedagógicas inclusivas estão sendo implementadas na prática.</p> <p>Observe a interação entre os alunos, o uso de recursos adaptados, a diferenciação curricular, entre outros aspectos.</p> <p>Análise documentos escolares, como planos de aula, registros de avaliação, relatórios de progresso dos alunos, para verificar se as adaptações curriculares e estratégias de ensino estão sendo devidamente implementadas e documentadas.</p>

							Promova uma cultura de autoavaliação institucional, em que a escola regularmente revisa suas práticas, políticas e metas de educação inclusiva para identificar áreas de melhoria e fortalecer suas estratégias.
Desenvolvimento da identidade pedagógica dos Professores:	Melhorar as habilidades pedagógicas dos professores para garantir uma abordagem de ensino mais eficaz.	Implementar sessões de observação de aulas com feedback construtivo. Promover a autoavaliação e a reflexão contínua sobre a prática docente	trimestral	Guias e Manuais de Observação	Gestores Escolares e Administradores Professores e Educadores	Autoavaliação e Desenvolvimento Contínuo dos Professores	
Uso de Recursos Educacionais e Tecnológicos:	Usar tecnologia para personalizar o aprendizado e atender às necessidades individuais dos alunos.	Utilizar plataformas de aprendizado adaptativo que ajustam o conteúdo de acordo com o nível de habilidade de cada educando. Criar uma biblioteca digital com recursos variados (vídeos, exercícios interativos, "quizzes") que permitam aos alunos aprender no seu	Mensal	"Google for Education, Microsoft Education, Moodle" ou outras plataformas educacionais	Gestores Escolares e Administradores Professores e Educadores Educandos	Relatórios de implementação de tecnologias e feedback dos educandos, professores e gestores sobre inovação em sala de aula.	

	Apoio aos Alunos em Situação de Vulnerabilidade:	Identificar e mapear alunos em situação de vulnerabilidade para oferecer suporte personalizado e direcionado. Oferecer suporte acadêmico personalizado para atender às necessidades dos alunos vulneráveis e melhorar seu desempenho escolar.	próprio ritmo. Identificar alunos em situação de vulnerabilidade, utilizando dados socioeconômicos, desempenho acadêmico e feedback dos professores. Capacitar professores e funcionários para reconhecer sinais de vulnerabilidade, como dificuldades financeiras, problemas familiares, ou questões de saúde mental.	Permanente	Trabalhar com organizações comunitárias e órgãos como Assistência social, conselho tutelar, CRAS, CREAS e saúde	Escolares e Administradores Professores e Educadores Alunos e Familiares Especialistas em Educação Especial e Psicólogos Escolares , Assistência Social, Conselho Tutelar entre outros	Realizar levantamentos e cruzamento de dados socioeconômicos e acadêmicos regularmente para identificar alunos em risco. Revisão semestral ou anual dos dados e informações sobre alunos vulneráveis.
Administrativo - Financeira	Monitorar continuamente o orçamento para garantir que as despesas não ultrapassem as receitas e realizar ajustes conforme necessário.	Identificar receita de PDDE e suas ramificações e da APP Aplicar os recursos do PDDE e da APP, de forma eficiente, democrática e transparente;	Realizar reuniões regulares com representantes de diferentes departamentos para discutir o orçamento e identificar oportunidades de economia. Utilizar de forma transparente os recursos da escola; Manter a transparência nos relatórios financeiros para ganhar a confiança da comunidade escolar.	Mensal	PDDE Contribuição Espontânea de Membros da assembleia Cantina Escolar Eventos promovidos pela APP	Conselho Fiscal APP Gestores administrativos Comunidade escolar	Publicar relatórios financeiros anuais e disponibilizar informações financeiras essenciais para a comunidade escolar.
Pessoal e Relacional	Comunicação Ineficiente Entre a Equipe Escolar	Organizar reuniões para promover a troca de	Adotar plataformas de comunicação interna, como grupos de e-mail	Permanente e constante	Plataformas Internas de Comunicação	Professores, funcionários e equipe gestora	Alcançar um índice de satisfação da maioria de

	informações e resolver questões emergentes entre funcionários	ou aplicativos de mensagens, para garantir que todos recebam informações importantes				funcionários entre satisfeitos ou muito satisfeitos por meio de avaliação
Baixa Moral e Motivação da Equipe	Implementar programas de reconhecimento para destacar e valorizar o bom desempenho dos funcionários.	Criar diretrizes específicas que definam o que constitui um desempenho excepcional. Considerar reconhecimento para várias categorias, como inovação, colaboração, atendimento e melhorias no processo. Incentivar a equipe a reconhecer uns aos outros através de plataformas de comunicação interna, notas de agradecimento ou feedback positivo.	Trimestral	Interno – murais com índice de desempenho. Divulgação entre os membros de iniciativas com bons resultados	Professores, funcionários e equipe gestora	Alcançar um índice de satisfação da maioria de funcionários entre satisfeitos ou muito satisfeitos.
Mediação de Conflitos e Falta de Cooperação	Estabelecer canais seguros e confidenciais para que os funcionários possam expressar preocupações e buscar mediação.	Disponibilizar uma caixa de sugestões física ou digital em que os funcionários podem deixar feedback e preocupações de forma anônima.	Continua e permanente	Programas digitais e caixas físicas -	Professores, funcionários e equipe gestora	Disponibilizar uma caixa de sugestões física ou digital onde os funcionários podem deixar feedback e preocupações de forma anônima Alcançar uma taxa de participação de 80% em eventos e atividades organizacionais
Baixo Engajamento	Organizar eventos e	Criar oportunidades	Trimestral	Eventos como	Comunidade	Alcançar uma alta

da Comunidade Escolar	atividades que envolvam pais, educandos e a comunidade para fortalecer o vínculo com a escola.	para que a comunidade escolar interaja e desenvolvam laços positivos com a unidade escolar.		Família na escola: Festa das tradições Reuniões Pedagógicas Feiras pedagógicas Palestras	escolar	taxa de participação de pais em eventos promovidos pela escola
-----------------------	--	---	--	--	---------	--

5. AVALIAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO ESCOLAR (trimestre)

5.1 Implantação e implementação dos canais de comunicação com a comunidade escolar, APP, Conselho Escolar, Grêmio Estudantil;

A implantação e implementação de canais de comunicação com a comunidade escolar é crucial para a criação de um ambiente educacional colaborativo e eficiente. Aqui estão algumas diretrizes e etapas para a integração desses canais, que incluem a APP da escola, o Conselho Escolar e o Grêmio Estudantil com a **Identificação das Necessidades da Comunidade Escolar** definindo objetivos claros para cada canal de comunicação (informar, engajar, receber feedback, etc.); **Análise dos Canais Existentes** avaliando os canais de comunicação já existentes e identificando lacunas ou áreas de melhoria; **Envolvimento das Partes Interessada**, envolver representantes de todos os grupos (pais, alunos, professores, etc.) no processo de planejamento para garantir que os canais atendam às necessidades da comunidade escolar. Observar suas funcionalidades considerando e apresentando notificações sobre eventos, calendário escolar, comunicados, entre pais, alunos e professores, devolver feedbacks por meio de formulários para sugestões e reclamações.

Em relação à **Reuniões e Procedimentos** estabelecer um calendário para reuniões regulares e definir procedimentos para a tomada de decisões e registro de atas; na **Comunicação e Transparência** garantir que as decisões e discussões sejam comunicadas de forma transparente para a comunidade escolar. Para o **fortalecimento do Grêmio Estudantil** manter a estrutura e estatuto e apoiar o Grêmio Estudantil no desenvolvimento de projetos e atividades que promovam a participação dos alunos e a melhoria do ambiente escolar.

5.2 Implantação e implementação da avaliação institucional com foco no Plano de Gestão Escolar.

A implantação e implementação da avaliação institucional com foco no Plano de Gestão Escolar é fundamental para garantir que as estratégias e ações planejadas estejam sendo executadas de maneira eficaz e eficiente. Este processo envolve o desenvolvimento de métodos para avaliar o desempenho da escola, identificar áreas para melhorias e assegurar que os objetivos educacionais e administrativos estejam sendo atingidos.

Implantação e Implementação da Avaliação Institucional

Definição dos Objetivos da Avaliação

Objetivos Gerais:

Avaliar a eficácia do Plano de Gestão Escolar.

Identificar pontos fortes e áreas de melhoria.

Garantir que as metas educacionais e administrativas estejam sendo alcançadas.

Objetivos Específicos:

Avaliar a eficiência dos canais de comunicação (APP, Conselho Escolar, Grêmio Estudantil).

Medir o impacto das ações implementadas no ambiente escolar.

Monitorar o progresso das iniciativas e projetos.

2. Desenvolvimento de Instrumentos de Avaliação

a. Indicadores de Desempenho:

Indicadores Quantitativos: Taxas de participação, número de usuários do APP, frequência de reuniões do Conselho Escolar, número de atividades do Grêmio Estudantil.

Indicadores Qualitativos: Satisfação dos pais, alunos e professores, percepção da transparência e comunicação, feedback sobre a eficácia das atividades.

b. Ferramentas de Coleta de Dados:

Questionários e Enquetes: Para obter feedback de pais, alunos, professores e funcionários.

Entrevistas e Grupos Focais: Para obter informações mais detalhadas e qualitativas.

Relatórios e Documentação: Analisar atas de reuniões, registros de atividades e outros documentos relevantes.

c. Procedimentos de Avaliação:

Avaliações Periódicas: Realizar avaliações trimestrais, semestrais ou anuais conforme necessário.

Autoavaliação e Avaliação Externa: Implementar uma combinação de autoavaliação interna e avaliações externas para obter uma visão abrangente.

3. Implementação da Avaliação

a. Planejamento da Avaliação:

Cronograma: Estabelecer um cronograma claro para a realização das avaliações.

Responsáveis: Definir as pessoas responsáveis pela coleta de dados, análise e elaboração de relatórios.

b. Coleta de Dados:

Execução de Instrumentos: Aplicar questionários, conduzir entrevistas e coletar dados conforme o plano.

Compilação e Armazenamento: Organizar e armazenar os dados coletados de forma segura e acessível.

c. Análise dos Dados:

Avaliação Quantitativa: Analisar dados numéricos para identificar padrões e tendências.

Análise Qualitativa: Examinar feedback qualitativo para compreender melhor as percepções e sugestões da comunidade escolar.

4. Relatório de Avaliação.

a. Estrutura do Relatório:

Sumário Executivo:

Resumir as principais conclusões e recomendações.

Análise Detalhada: Reunir as informações detalhadas sobre o desempenho em relação aos indicadores e objetivos estabelecidos.

Feedback e Percepções: Resultados das pesquisas e entrevistas com a comunidade escolar.

b. Recomendações:

Ações de Melhoria: Sugestões para melhorar o desempenho das áreas avaliadas.

Ajustes no Plano de Gestão: Alterações necessárias no Plano de Gestão Escolar com base nas descobertas da avaliação.

5. Comunicação dos Resultados

a. Divulgação:

Comunidade Escolar: Compartilhar os resultados da avaliação com todos os membros da comunidade escolar através de reuniões, comunicados e o APP.

Transparência: Garantir que os resultados e as ações planejadas para melhorias sejam comunicados de forma clara e aberta.

b. Discussão e Feedback:

Reuniões: Organizar reuniões para discutir os resultados da avaliação e receber feedback da comunidade.

Ajustes no Plano: Utilizar o feedback para ajustar e refinar o Plano de Gestão Escolar.

6. Implementação das Melhorias

a. Ações Corretivas:

Plano de Ação: Desenvolver um plano de ação para implementar as melhorias recomendadas.

Responsáveis: Definir responsabilidades e prazos para a execução das ações corretivas.

b. Monitoramento Contínuo:

Acompanhamento: Monitorar o progresso das ações corretivas e avaliar seu impacto.

Revisões Regulares: Realizar avaliações regulares para garantir que as melhorias estejam sendo eficazes e ajustar conforme necessário.

7. Revisão e Ajuste do Plano de Gestão Escolar

a. Revisão do Plano:

Atualização: Atualizar o Plano de Gestão Escolar com base nas conclusões da avaliação e nas ações corretivas implementadas.

Metas e Objetivos: Ajustar metas e objetivos conforme necessários para alinhar com as melhorias realizadas.

b. Ciclo de Avaliação:

Planejamento do Próximo Ciclo: Preparar para o próximo ciclo de avaliação, garantindo que o processo seja contínuo e dinâmico.

A avaliação institucional é uma ferramenta essencial para o sucesso do Plano de Gestão Escolar, permitindo que a escola faça ajustes contínuos e garanta um ambiente educacional eficaz e colaborativo.

7. REFERÊNCIAS

Diário Oficial Municípios de Santa Catarina, nº 6010919: republicação edital gestão democrática - Prefeitura Municipal de Ilhota 2024 disponível em (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br>)

O que revela o espaço escolar? Um livro para diretores de escola. (Comunidade Educativa CECAD). – 1 ed. – São Paulo: Moderna, 2013.

Cadernos de Estudos e Pesquisas em Políticas Educacionais/ Gustavo Henrique Moraes; Ana Elizabeth M. Albuquerque v.3 n.4 (2021). Brasília: Instituto Nacional de Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2018.

BRASIL, Constituição (1988). Constituição da República Federativa do Brasil. Brasília, DF, 1988.

CALEGARI, Diego. Planejamento e estratégia das escolas: o que leva as escolas a ter alto desempenho. São Paulo: Atlas, 2013.

BRASIL. Ministério da Educação Conselho Nacional de Educação, Brasília 2021 – disponível em http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&view=download&alias=172851-parecer-resolucao-cne-matriz-competencias-diretor-escolar-2&category_slug=marco-2021-pdf&Itemid=30192.

A construção e a revisão participativa de Planos de Educação / Ação Educativa – São Paulo: Ação Educativa, 2013, 1ª edição.