



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº 2653 DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA: nº/2024

Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público:

A Secretaria Municipal de Administração visa solucionar a problemática da necessidade da concessão de empréstimos e financiamentos por meio de consignação em folha de pagamento. É uma prática consolidada e amplamente utilizada por servidores públicos. Portanto, o presente processo se justifica pela necessidade de regular o procedimento de CREDENCIAMENTO de entidades consignatárias, em prestar serviços de concessão de empréstimos e financiamentos, mediante consignação em folha de pagamento, aos servidores ativos deste município em conformidade com os seguintes Decretos Municipais nº 1.103/2024 e 1.164/2024.

Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração: Como se trata do início da aplicação da Nova Lei de Licitações, o Plano de Contratações Anual não está disponível para este ano, sendo que o Decreto Municipal de regulamentação foi publicado apenas no início de 2024, o PCA será construído e publicado para o exercício de 2025. Logo, justifica-se a não previsão da referida contratação. Porém, a solução está inserida no presente ETP, bem como a justificativa de contratação consta no DFD.

Requisitos da Contratação: A empresa prestadora do serviço deverá atender os requisitos de acordo com o que estava estipulado no credenciamento nº 004/2024.

Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala .

Não há como prever estimativa de quantidade, tendo em vista se tratar de uma contratação específica de empresa já credenciada nos moldes já apresentados no edital de credenciamento.

Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar:

Como já explicado no item anterior, se trata de um serviço específico, atendendo a demanda requerida pelo poder executivo.

Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação: Como se trata de uma prestação de serviço de consignados, para o município não haverá valores.





Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso:

O curso é uma solução educacional abrangente projetada para capacitar profissionais a desempenhar efetivamente suas funções nos processos que desempenham dentro do setor público. A solução aborda tanto os aspectos teóricos quanto práticos.

Justificativas para o parcelamento ou não da contratação: Considerando a solução apresentada, em que será contratada apenas uma empresa com especificação diretamente do que o Município necessita, não se vislumbra a possibilidade de parcelamento da contratação.

Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis: Firmar o termo de credenciamento com a empresa Bradesco, trará diversos benefícios para os servidores municipais que terão uma instituição séria e com possibilidade de crédito facilitado. O resultado já é gerado pelo credenciamento realizado por esta municipalidade, tendo agora só o dever de firmar os termos com as empresas credenciadas.

Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual:

A fiscalização e gestão do contrato se dará pelo mesmo setor, qual seja, Secretaria Municipal de Administração, sendo o coordenador de recursos humanos o fiscal, Sr. Jonathan Bonetti.

Contratações correlatas e/ou interdependentes: Nessa contratação específica não possui contratações correlatas e/ou independentes.

Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável: Como se trata de contratação de serviço de termo de credenciamento não há impactos nos âmbitos citados nesse item.

Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina: Considerando a necessidade apresentada, dentro dos argumentos de logística e no âmbito econômico, a melhor solução está na contratação da empresa. A mesma prestará todo o serviço de acordo com a necessidade municipal, fazendo com que os servidores sejam beneficiados.

Mayra Mirando Rosseti
Assessora Executiva de Gabinete
Neste ato representando a Secretaria de Administração.





PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA
Poder Executivo Municipal - *Gabinete do Prefeito*
Rua Leoberto Leal, 160 - Centro - Ilhota - SC
CNPJ 83.102.301/001-53 CEP 88.320-000
Fone 47 3343 8800 Fax 47 3343 8009