

Proc. Administrativo 2.848/2024

De:	Dayana	C	SEM	IED
-----	--------	---	-----	-----

Para: CC - Comissão de Contratação

Data: 01/10/2024 às 10:41:14

Setores (CC):

CC

Setores envolvidos:

GP, SEMED, CC

Licitação de Filtro

Setor requisitante (unidade/setor/departamento):

Secretaria de Educação

Responsável pela Demanda:

Dayana Cristina Pereira da Cunha

Matrícula:

51594

1. Objeto:

REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE FILTROS, conforme anexo I do edital.

<bs/>b>2. Justificativa da necessidade da contratação:

Esta aquisição faz-se necessária para a contratação de empresa especializada no fornecimento e instalação de filtros, sendo esta, uma medida essencial para assegurar a qualidade da água utilizada nas unidades escolares que dependem de fontes subterrâneas. A fundamentação para essa contratação envolve aspectos técnicos, legais, de saúde pública e de responsabilidade ambiental.

<bs/><bs3. Descrições e quantidades</bs>:

2

DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO:

Coluna de filtração 0,5m³/h, filtro automático, tanque 10x54. Elementos filtrantes: suporte, dolomita e carvão aditivado. Diâmetro: 258mm, material PRFV industrial, classe de pressão 80PSI, com painel elétrico. Devidamente instalado, contemplando no mínimo 1 ano de garantia.

TIPO DO ITEM:

Material

SUBITEM:

Permanente
UNIDADE DE MEDIDA: Unidade
QUANTIDADE: 5
DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO: Coluna de filtração 1,0m³/h, filtro automático, tanque 13x54. Elementos filtrantes: suporte, dolomita e carvão aditivado. Diâmetro: 335mm, material PRFV industrial, classe de pressão 80PSI, com painel elétrico. Devidamente instalado, contemplando no mínimo 1 ano de garantia
TIPO DO ITEM: Material
SUBITEM: Permanente
UNIDADE DE MEDIDA: Unidade
QUANTIDADE: 1
 <b-4. análise="" b-="" de="" necessita="" riscos<="">: Não</b-4.>
<bs></bs> <bs></bs> Não
<bs></bs> <bs></bs>
 20 dias corridos após a ordem de serviço
<bs></bs> <bs></bs> Locais indicados no Termo de referência
<bs>9. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: Não</bs>
<bs></bs> <bs></bs> Natália Mendes e Angélica Fischer (Diretoras administrativas)

Dayana Cunha Secretária de Educação

Anexos: DFD_filtros.pdf



PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA

ESTADO DE SANTA CATARINA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA				
Órgão: I	Prefeitura Municipal de Ilhota			
Setor requisitante: Secretaria de Educação				
Respons da Cuni	sável pela Demanda: Dayana Cristina Pereira na	Matrícula: 51594		
E-mail:	educacao@ilhota.sc.gov.br	Telefone: (47) 3343-7532		

- 1. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE FILTROS, conforme anexo I do edital.
- 2. Justificativa da necessidade da contratação: Esta aquisição faz-se necessária para a contratação de empresa especializada no fornecimento e instalação de filtros, sendo esta, uma medida essencial para assegurar a qualidade da água utilizada nas unidades escolares que dependem de fontes subterrâneas. A fundamentação para essa contratação envolve aspectos técnicos, legais, de saúde pública e de responsabilidade ambiental.

3. Descrições e quantidades

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM (*)	SUBITEM (**)	UNIDADE DE MEDIDA
1	Coluna de filtração 0,5m³/h, filtro automático, tanque 10x54. Elementos filtrantes: suporte, dolomita e carvão aditivado. Diâmetro: 258mm, material PRFV industrial, classe de pressão 80PSI, com painel elétrico. Devidamente instalado, contemplando no mínimo 1 ano de garantia.	Material	Permanente	Unidade
2	Coluna de filtração 1,0m³/h, filtro automático, tanque 13x54. Elementos filtrantes: suporte, dolomita e carvão aditivado. Diâmetro: 335mm, material PRFV industrial, classe de pressão 80PSI, com painel elétrico. Devidamente instalado, contemplando no mínimo 1 ano de garantia.	Material	Permanente	Unidade

- (*) Materiais; serviços; obras; serviços de engenharia.
- (**) Consumo; permanente; continuado; não continuado.
- 4. Grau de prioridade da compra: Alto
- 5. Estimativa de valor: R\$: 24.050,57 (Vinte e quatro mil e cinquenta reais e cinquenta e sete centavos)
- 6. Prazo de entrega/ execução: 20 dias corridos após a ordem de serviço.
- 7. Local e horário da entrega/execução:
- 8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: Não
- **9. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:** Natália Mendes (Diretora administrativa) e Angélica Fischer (Diretora Administrativa)

Ilhota/SC, 01 de outubro de 2024. Dayana Cristina Pereira da Cunha Secretária de Educação



PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA

ESTADO DE SANTA CATARINA