



Proc. Administrativo 439/2024



Proc. Administrativo 2.709/2024

Marcadores: Renato | x

Acompanhe via internet em <https://ilhota.1doc.com.br/atendimento/> usando o código:

609.317.264.975.633.668

Situação geral em 01/11/2024 08:17: Recebido

Elioena B. CONTABI

Para

CC - Comissão de...

CC

5 setores envolvidos

CC - Comissão de Contratação

CONTABI CC GP SA-DGCL PGM

16/09/2024 11:39

Este documento contém assinatura digital, realizada por MAYRA MIRANDA ROSSETI CPF 074.XXX.XXX-40, ERICO DE OLIVEIRA CPF 291.XXX.XXX-04. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://ilhota.1doc.com.br/iv/erificacao/> e informe o código 8FBE-6052-68EE-4006

Credenciamento - SICOOB MAXICREDITO

DFD - Documento de Formalização de Demanda

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor requisitante (unidade/setor/departamento): SECRETARIA DE FINANÇAS

Responsável pela Demanda: Mayra Miranda Rossetti

Matrícula:

1. Objeto: Credenciamento de instituições financeiras para prestação de serviços de recebimento de tributos e demais receitas municipais através de guias em padrão FEBRABAN, com prestação de contas por meio eletrônico/magnético, através de suas agências ou postos autorizados.

2. Justificativa da necessidade da contratação: Facilidade de Pagamento: O credenciamento de instituições financeiras permite aos contribuintes realizar o pagamento de tributos e demais receitas municipais em uma variedade de locais convenientes, como agências bancárias, caixas eletrônicos, internet banking e aplicativos móveis, aumentando a acessibilidade e a conveniência para os cidadãos.

3. Descrições e quantidades: Acima de 5

DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO: 1. Recebimento de documento nos guichês de caixas de agências do contratado, com código de barras padrão FEBRABAN e prestação de contas através de meio magnético;

2. Recebimento de documento nos guichês das casas lotéricas, com código de barras padrão FEBRABAN e prestação de contas através de meio magnético;

3. Recebimento de documento nos guichês de auto-atendimento de agências do contratado, com código de barras padrão FEBRABAN e prestação de contas através de meio magnético;

4. Recebimento de documento, nos correspondentes bancários em todo território nacional, com código de barras padrão FEBRABAN e prestação de contas através de meio magnético;

5. recebimento efetuado através de atendimento virtual (Homepage Office Banking - Internet);

6. Liquidação por QR CODE (PIX) e prestação de contas através de meio eletrônico;

7. Recebimento de pagamento via débito automático Padrão FEBRABAN;

4. Necessita de análise de riscos: Não

5. Previsão no PCA: Não

6. Estimativa de valor: Conforme especificado no Termo de Referência apensado aos autos do Proc. Administrativo 439/2024

7. Prazo de entrega/execução: Imediato

8. Local e horário da entrega/execução:

9. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: Não

10. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa: Matheus Manoel Cordeiro e Maria Alice Gonçalves

OBSERVAÇÕES: <https://ilhota.sc.gov.br/licitacao/001-2024-mul/>

Publicidade do Credenciamento.

Anexamos as CNDs da Cooperativa SICOOB MAXICREDITO

ETP - Estudo Técnico Preliminar

Justificativa para o Credenciamento.

—
Atenciosamente,

Elioena F. Cardoso Block

Contadora CRC S/C 046335/0-1

Prefeitura Municipal de Ilhota

Secretaria Municipal de Finanças

[ESTUDO_TECNICO_PRELIMINAR.pdf](#) (98,06 KB)

4 downloads

[Justificativa.pdf](#) (79,96 KB)

1 download

[SICOOB.pdf](#) (4,98 MB)

0 downloads

Quem já visualizou?

2 ou mais pessoas

16/09/2024 11:39:40

Elioena Ferreira Cardoso Block **CONTABI** solicitou a assinatura de **Mayra Miranda Rosseti** em Proc. Administrativo 2.709/2024 .

Assinado

16/09/2024 11:39:40

E-mail para mayramiranda@gmail.com

E-mail entregue (1)

Despacho 1- 2.709/2024

16/09/2024 14:47

(Encaminhado)

Elioena B. **CONTABI**

Prezados,

Favor considerar o ETP - Estudo Técnico Preliminar anexado a este Despacho.

SA-DGCL - Direto...

ESTUDO_TECNICO_PRELIMINAR.pdf (134,48 KB)

1 download

CC

Quem já visualizou? 2 ou mais pessoas

**Despacho 2-
2.709/2024**

17/09/2024 17:00

(Respondido)

Pamela C. SA-DGCL

CONTABI - Contab...

CC

Prezados,
Solicito dotação orçamentária de acordo com o credenciamento.
Bem como, que os documentos sejam assinados por gov ou icp.

—
Pamela Sara de Borba Cecilio
Coordenadora Geral de Compras e Licitações
OAB/SC 66.321

Quem já visualizou? 2 ou mais pessoas

17/09/2024 17:00:58 Pamela Sara de Borba Cecilio SA-DGCL arquivou.

18/09/2024 09:11:48 Pamela Sara de Borba Cecilio CC arquivou.

24/09/2024 08:21:31 Erico de Oliveira GP arquivou.

24/09/2024 08:21:31 Erico de Oliveira GP parou de acompanhar.

25/09/2024 08:46:37 Mayra Miranda Rosseti GP assinou digitalmente Proc. Administrativo 2.709/2024 com o certificado MAYRA MIRANDA ROSSETI CPF 074.XXX.XXX-40 conforme MP nº 2.200/2001 .

25/09/2024 08:54:43 Pamela Sara de Borba Cecilio SA-DGCL arquivou.

25/09/2024 10:52:26 Pamela Sara de Borba Cecilio CC arquivou.

**Despacho 3-
2.709/2024**

06/10/2024 01:47

(Respondido)

Liliane N. CONTABI

Envolvidos internos
acompanhando
CC

Prezada Pâmela
A dotação vinculada as tarifas bancárias é a 67, portanto poderá
utilizar esta.
At.te

Este documento contém assinatura digital, realizada por MAYRA MIRANDA ROSSETI CPF 074.XXX.XXX-40, ERICO DE OLIVEIRA CPF 291.XXX.XXX-04.
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://ilhota.1doc.com.br/iv/erificacao/> e informe o código 8FBE-6052-68EE-4006



Quem já visualizou? 2 ou mais pessoas

**Despacho 4-
2.709/2024**

07/10/2024 11:34

(Encaminhado)

Pamela C. 

CC

Preciso que a dotação seja informada com todos os dados.

—
Pamela Sara de Borba Cecilio

Coordenadora Geral de Compras e Licitações

OAB/SC 66.321

Quem já visualizou? 2 ou mais pessoas

07/10/2024 11:34:24 Pamela Sara de Borba Cecilio  arquivou.08/10/2024 09:53:46 Pamela Sara de Borba Cecilio  arquivou.**Despacho 5-
2.709/2024**

21/10/2024 11:32

(Encaminhado)

Elioena B. 

CC

Prezados,

Seguem dados da Dotação Orçamentária:

ENTIDADE:	PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA
ORGÃO	4 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
UNIDADE	001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
ATIVIDADE	2.009 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Finanças
RECURSO	1500
DOTAÇÃO	67
ITEM 01	VALOR UNITÁRIO R\$ 7,40 50 UND - R\$ 370,00 CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA: 3.3.90.3981 - LC 2436
ITEM 02	VALOR UNITÁRIO R\$ 2,17 50 UND - R\$ 108,50 CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA: 3.3.90.3981 - LC 2436
ITEM 03	VALOR UNITÁRIO R\$ 4,60 50 UND - R\$ 230,00 CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA: 3.3.90.3981 - LC 2436
ITEM 04	VALOR UNITÁRIO R\$ 4,60

	50 UND - R\$ 230,00 CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA: 3.3.90.3981 - LC 2436
ITEM 05	VALOR UNITÁRIO R\$ 4,60 50 UND - R\$ 230,00 CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA: 3.3.90.3981 - LC 2436
ITEM 06	VALOR UNITÁRIO R\$ 2,00 50 UND - R\$ 100,000 CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA: 3.3.90.3981 - LC 2436
ITEM 07	VALOR UNITÁRIO R\$ 2,60 50 UND - R\$ 130,00 CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA: 3.3.90.3981 - LC 2436

—
Atenciosamente,

Elioena F. Cardoso Block
Contadora CRC S/C 046335/0-1
Prefeitura Municipal de Ilhota
Secretaria Municipal de Finanças

Quem já visualizou? 2 ou mais pessoas

21/10/2024 11:33:10 Elioena Ferreira Cardoso Block **CONTABI** arquivou.

21/10/2024 11:33:10 Elioena Ferreira Cardoso Block **CONTABI** parou de acompanhar.

Despacho 6- 2.709/2024

21/10/2024 12:34

(Encaminhado)

Pamela C. **SA-DGCL**

PGM - Procurador...

CC

Prezados,

Encaminho ao setor jurídico para análise, neste processo de compra se enquadrar no Art. 74, inciso IV, da Lei nº 14.133/21, amparo também pelo artigo 78 e seguintes do Decreto Municipal 1.103/2024.

—
Pamela Sara de Borba Cecilio

Coordenadora Geral de Compras e Licitações
OAB/SC 66.321

Quem já visualizou? 2 ou mais pessoas

21/10/2024 12:34:52 Pamela Sara de Borba Cecilio **SA-DGCL** arquivou.

21/10/2024 12:35:44 Pamela Sara de Borba Cecilio **CC** arquivou.

Despacho 7-2.709/2024

22/10/2024 08:50
(Respondido)

Thais S. PGM

Envolvidos internos
acompanhando
CC

Bom dia,
encaminhado parecer jurídico.
At.te,

—
Thaís Silva
Assessora Jurídica
oab/sc n° 63.803

[Parecer_Proc_2_709_assinado.pdf](#) (100,13 KB) 1 download

Quem já visualizou? 2 ou mais pessoas

22/10/2024 08:50:51 Thais Maria da Silva PGM arquivou.

22/10/2024 08:50:51 Thais Maria da Silva PGM parou de acompanhar.

22/10/2024 09:10:51 Pamela Sara de Borba Cecilio CC arquivou.

22/10/2024 09:10:51 Pamela Sara de Borba Cecilio CC parou de acompanhar.

22/10/2024 10:09:21 Renato da Silva SA-DGCL solicitou a assinatura de **Erico de Oliveira** em Proc. Administrativo 2.709/2024 .

Assinado

22/10/2024 11:51:14 Renato da Silva SA-DGCL arquivou.

31/10/2024 19:26:51 Erico de Oliveira GP assinou digitalmente **Proc. Administrativo 2.709/2024** com o certificado **ERICO DE OLIVEIRA CPF 291.XXX.XXX-04** conforme [MP nº 2.200/2001](#) .

Prefeitura de Ilhota - Rua Dr Leoberto Leal, 160 - Centro CEP: 88320-000

Impresso em 01/11/2024 08:17:11 por Renato da Silva - Diretor de Editais e Contratos



Este documento contém assinatura digital, realizada por **MAYRA MIRANDA ROSSETI CPF 074.XXX.XXX-40**, **ERICO DE OLIVEIRA CPF 291.XXX.XXX-04**. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://ilhota.1doc.com.br/iv/erificacao/> e informe o código **8FBE-6052-68EE-4006**

