

## Proc. Administrativo 3.427/2024

---

**De:** Dayana C. - SEMED

**Para:** CC - Comissão de Contratação

**Data:** 22/11/2024 às 11:32:14

**Setores (CC):**

CC

**Setores envolvidos:**

SEMED, CC, GP

### Compra direta de Material de Construção

---

**Setor requisitante (unidade/setor/departamento):**

Secretaria de Educação de Ilhota

**Responsável pela Demanda:**

Dayana Cristina Pereira da Cunha

**Matrícula:**

51594

**<b>1. Objeto</b>:**

Aquisição de materiais de construção para a extensão do CEI Vovô Juca

**<b>2. Justificativa da necessidade da contratação</b>:**

Faz-se necessário a aquisição de materiais de construção, tendo em vista a reforma a ser realizada no atual prédio da APAE, rua Leoberto Leal, nº 250, Centro de Ilhota, onde funcionará a extensão do CEI Vovô Juca, a fim de atender à crescente demanda de matrículas da Educação Infantil. Ressalta-se que o saldo dos itens cotados acabaram no Pregão nº 078/2023.

**<b>3. Descrições e quantidades</b>:**

Acima de 5

**DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO:**

Descrição no TR

**TIPO DO ITEM:**

Material

**SUBITEM:**

Consumo

**UNIDADE DE MEDIDA:**

Unidade/metro

**QUANTIDADE:**

Descrição no TR

**<b>4. Necessita de análise de riscos</b>:**

Não

**<b>5. Previsão no PCA</b>:**

Não

**<b>6. Estimativa de valor</b>:**

R\$: 10.167,00 (Dez mil cento e sessenta e sete reais)

**<b>7. Prazo de entrega/execução</b>:**

10 dias após a ordem de serviço.

**<b>8. Local e horário da entrega/execução</b>:**

Secretaria de Educação de Ilhota

**<b>9. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda</b>:**

Não

**<b>10. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa</b>:**

Natália Mendes (Diretora administrativa)

---

**Dayana Cunha**

*Secretária de Educação*

**Anexos:**

DFD\_material\_de\_construcao.pdf



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA

ESTADO DE SANTA CATARINA

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: Prefeitura Municipal de Ilhota

Setor requisitante: Secretaria de Educação

Responsável pela Demanda: Dayana Cristina Pereira da Cunha

Matrícula: 51594

E-mail: educacao@ilhota.sc.gov.br

Telefone: (47) 3343-7532

**1. Objeto:** Aquisição de materiais de construção para a extensão do CEI Vovô Juca

**2. Justificativa da necessidade da contratação:** Faz-se necessário a aquisição de materiais de construção, tendo em vista a reforma a ser realizada no atual prédio da APAE, rua Leoberto Leal, nº 250, Centro de Ilhota, onde funcionará a extensão do CEI Vovô Juca, a fim de atender à crescente demanda de matrículas da Educação Infantil. Ressalta-se que o saldo dos itens cotados acabaram no Pregão nº 078/2023.

### 3. Descrições e quantidades

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM (*)	SUBITEM (**)	UNIDADE DE MEDIDA
1	Barra de ferro 4,2	Material	Consumo	unidade
2	Tijolo 11x19x19	Material	Consumo	unidade
3	Bloco 20x20x40	Material	Consumo	unidade
4	Barra de ferro 5/16	Material	Consumo	unidade
5	Pé direito 15x15 3m	Material	Consumo	unidade
6	Pé direito 15x15 3,5m	Material	Consumo	unidade
7	Tábua de caixaria 3m	Material	Consumo	unidade
8	Sarrafo pinus	Material	Consumo	unidade
9	Rufo	Material	Consumo	Metro
10	Tinta branca fosca 18l	Material	Consumo	unidade
11	Cimento	Material	Consumo	unidade

(\*) Materiais; serviços; obras; serviços de engenharia.

(\*\*) Consumo; permanente; continuado; não continuado.

**4. Grau de prioridade da compra:** Alto

**5. Estimativa de valor:** R\$: 10.167,00 (Dez mil cento e sessenta e sete reais)

**6. Prazo de entrega/ execução:** 10 dias após a ordem de serviço.

**7. Local e horário da entrega/execução:** Secretaria de Educação de Ilhota, Frei Jacinto, nº30, Centro – Ilhota/SC

Assinado por 2 pessoas: DAYANA CRISTINA PEREIRA DA CUNHA e ERICO DE OLIVEIRA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://ilhota.1doc.com.br/verificacao/18A2-2807-F0C8-F467> e informe o código 18A2-2807-F0C8-F467



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA

ESTADO DE SANTA CATARINA

**8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda:**  
Não

**9. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:** Natália Mendes  
(Diretora administrativa)

Ilhota/SC, 21 de novembro de 2024.  
Dayana Cristina da Cunha  
Secretária de Educação (51594)



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 18A2-2807-F0C8-F467

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ DAYANA CRISTINA PEREIRA DA CUNHA (CPF 994.XXX.XXX-20) em 22/11/2024 11:32:35 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: AC SOLUTI Multipla v5 G2 << AC SOLUTI v5 G2 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
  
- ✓ ERICO DE OLIVEIRA (CPF 291.XXX.XXX-04) em 22/11/2024 15:48:52 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: AC CERTIFICA MINAS v5 << AC SOLUTI v5 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://ilhota.1doc.com.br/verificacao/18A2-2807-F0C8-F467>