

## Proc. Administrativo 3.371/2024

---

**De:** Dayana C. - SEMED

**Para:** CC - Comissão de Contratação

**Data:** 14/11/2024 às 10:20:15

**Setores (CC):**

CC

**Setores envolvidos:**

SEMED, CC

### Grades de proteção - E.M Domingos José Machado

---

**Sector requisitante (unidade/setor/departamento):**

Secretaria de Educação de Ilhota

**Responsável pela Demanda:**

Dayana Cristina Pereira da Cunha

**Matrícula:**

51594

**<b>1. Objeto</b>:**

Aquisição de grades de proteção para a Escola Municipal Domingos José Machado

**<b>2. Justificativa da necessidade da contratação</b>:**

A aquisição de grades de proteção em uma escola é fundamental para garantir a segurança dos alunos, funcionários e visitantes, esses itens têm como principal finalidade prevenir quedas e acidentes em locais elevados. Em ambientes educacionais, onde crianças e jovens estão em constante movimentação, o risco de acidentes aumenta. Dessa forma, a instalação de parapeitos contribui para a criação de um ambiente seguro e em conformidade com as normas de segurança exigidas para instituições de ensino.

**<b>3. Descrições e quantidades</b>:**

1

**DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO:**

Grades de proteção: grades em ferro galvanizado com pintura eletrostática. Nas medidas: 2,86X2,10 2,82X2,10 3,03X2,10 3,10X2,10

**TIPO DO ITEM:**

Material

**SUBITEM:**

Permanente

**UNIDADE DE MEDIDA:**

Unidade

**QUANTIDADE:**

01

**<b>4. Necessita de análise de riscos</b>:**

Não

**<b>5. Previsão no PCA</b>:**

Não

**<b>6. Estimativa de valor</b>:**

R\$: 8.600,00 (Oito mil e seiscentos reais)

**<b>7. Prazo de entrega/execução</b>:**

10 dias úteis

**<b>8. Local e horário da entrega/execução</b>:**

Escola Municipal Domingos José Machado, Rua Inês Eufrázia de Jesus, nº 123, bairro: Ilhotinha, Ilhota/SC

**<b>9. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda</b>:**

Não

**<b>10. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa</b>:**

Ester Borba Cecílio (Gestora da instituição) e Natália Mendes (Diretora Administrativa)

---

**Dayana Cunha**

*Secretária de Educação*

**Anexos:**

DFD.pdf



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA

ESTADO DE SANTA CATARINA

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: Prefeitura Municipal de Ilhota

Setor requisitante: Secretaria de Educação

Responsável pela Demanda: **Dayana Cristina Pereira da Cunha**

Matrícula: 51594

E-mail: educacao@ilhota.sc.gov.br

Telefone: (47) 3343-7532

**1. Objeto:** Aquisição de grades de proteção para a Escola Municipal Domingos José Machado

**2. Justificativa da necessidade da contratação:** A aquisição de grades de proteção em uma escola é fundamental para garantir a segurança dos alunos, funcionários e visitantes, esses itens têm como principal finalidade prevenir quedas e acidentes em locais elevados. Em ambientes educacionais, onde crianças e jovens estão em constante movimentação, o risco de acidentes aumenta. Dessa forma, a instalação de parapeitos contribui para a criação de um ambiente seguro e em conformidade com as normas de segurança exigidas para instituições de ensino.

### 3. Descrições e quantidades

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM (*)	SUBITEM (**)	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	<b>Grades de proteção:</b> grades em ferro galvanizado com pintura eletrostática. Nas medidas:  2,86X2,10 2,82X2,10 3,03X2,10 3,10X2,10	Material	Permanente	unidade	1

(\*) Materiais; serviços; obras; serviços de engenharia.

(\*\*) Consumo; permanente; continuado; não continuado.

**4. Grau de prioridade da compra:** Alto

**5. Estimativa de valor:** R\$: 8.600,00 (Oito mil e seiscentos reais)

**6. Prazo de entrega/ execução:** 10 dias úteis após a ordem de serviço.

**7. Local e horário da entrega/execução:** Escola Municipal Domingos José Machado, Rua Inês Eufrazia de Jesus, nº 123, bairro: Ilhotinha, Ilhota/SC

**8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda:**  
Não

**9. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:** Ester Borba Cecílio (Gestora da instituição) e Natália Mendes (Diretora Administrativa)

Ilhota/SC, 13 de novembro de 2024.

Dayana Cristina Pereira da Cunha  
Secretária de Educação (51594)

Assinado por 2 pessoas: DAYANA CRISTINA PEREIRA DA CUNHA e ERICO DE OLIVEIRA  
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://ilhota.1doc.com.br/verificacao/6939-58ED-A00F-9234> e informe o código 6939-58ED-A00F-9234



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 6939-58ED-A00F-9234

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ DAYANA CRISTINA PEREIRA DA CUNHA (CPF 994.XXX.XXX-20) em 14/11/2024 10:22:52 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: AC SOLUTI Multipla v5 G2 << AC SOLUTI v5 G2 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
  
- ✓ ERICO DE OLIVEIRA (CPF 291.XXX.XXX-04) em 14/11/2024 11:32:24 (GMT-03:00)  
Papel: Parte  
Emitido por: AC CERTIFICA MINAS v5 << AC SOLUTI v5 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://ilhota.1doc.com.br/verificacao/6939-58ED-A00F-9234>