

## Proc. Administrativo 719/2025

---

**De:** Dayana C. - SEMED

**Para:** CC - Comissão de Contratação

**Data:** 19/03/2025 às 14:13:56

**Setores (CC):**

CC

**Setores envolvidos:**

GP, SEMED, CC

### Participação no Fórum da Undime

---

**Setor requisitante (unidade/setor/departamento):**

Secretaria de Educação

**Responsável pela Demanda:**

Dayana Cristina Pereira da Cunha

**Matrícula:**

51594

**<b>1. Objeto</b>:**

PARTICIPAR DO FÓRUM UNDIME/SC EM FLORIANÓPOLIS NO CENTRO DE CONVENÇÕES OCEANIA, COM O TEMA: "GESTÃO PARTICIPATIVA NA EDUCAÇÃO", NOS DIAS 25, 26 E 27 DE MARÇO DE 2025, VOLTADO AOS EDUCADORES DE TODO PAIS.

**<b>2. Justificativa da necessidade da contratação</b>:**

A participação no fórum Gestão Participativa na Educação, se faz necessária para acompanhar as novas diretrizes e boas práticas na gestão educacional, garantindo que o planejamento e a execução das políticas municipais estejam alinhados às tendências nacionais e às inovações na área, bem como a atualização quanto ao uso de tecnologias na gestão escolar, aprimorando os sistemas administrativos e pedagógicos, de modo a otimizar o funcionamento das unidades de ensino. Durante o fórum, haverá palestras, painéis e debates com especialistas renomados, além de oportunidades para troca de experiências com outros gestores educacionais. Os conhecimentos adquiridos contribuirão para a implementação de estratégias inovadoras e eficazes na rede municipal de ensino, favorecendo a melhoria da qualidade educacional, com o compromisso de disseminar as informações e boas práticas adquiridas para aprimorar a gestão e a inovação na educação municipal.

**<b>3. Descrições e quantidades</b>:**

1

**DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO:**

Participação no fórum "Gestão Participativa na Educação"

**TIPO DO ITEM:**

SERVIÇO

**SUBITEM:**

NÃO CONTINUADO

**UNIDADE DE MEDIDA:**

UNIDADE

**QUANTIDADE:**

2

**<b>4. Necessita de análise de riscos</b>:**

Não

**<b>5. Previsão no PCA</b>:**

Não

**<b>6. Estimativa de valor</b>:**

R\$: 2.400,00 (Dois mil e quatrocentos reais)

**<b>7. Prazo de entrega/execução</b>:**

IMEDIATO

**<b>8. Local e horário da entrega/execução</b>:**

Centro de Convenções Oceania, Florianópolis - SC

**<b>9. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda</b>:**

Não

**<b>10. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa</b>:**

Jaine Rodrigues (Gerente de Programação) e Natália Mendes (Diretora Administrativa)

---

—  
**Dayana Cunha**

*Secretária de Educação*

**Anexos:**

DFD.pdf



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA

ESTADO DE SANTA CATARINA

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: Prefeitura Municipal de Ilhota

Setor requisitante: Secretaria de Educação

Responsável pela Demanda: **Dayana Cristina Pereira da Cunha**

Matrícula: 51594

E-mail: educacao@ilhota.sc.gov.br

Telefone: (47) 3343-7532

**1. Objeto:** Participar do Fórum Undime/SC em Florianópolis no Centro de Convenções Oceania, com o tema: "Gestão Participativa na Educação", nos dias 25, 26 e 27 de março de 2025, voltado aos educadores de todo país.

### 2. Justificativa da necessidade da contratação:

A participação no fórum Gestão Participativa na Educação, se faz necessária para acompanhar as novas diretrizes e boas práticas na gestão educacional, garantindo que o planejamento e a execução das políticas municipais estejam alinhados às tendências nacionais e às inovações na área, bem como a atualização quanto ao uso de tecnologias na gestão escolar, aprimorando os sistemas administrativos e pedagógicos, de modo a otimizar o funcionamento das unidades de ensino.

Durante o fórum, haverá palestras, painéis e debates com especialistas renomados, além de oportunidades para troca de experiências com outros gestores educacionais. Os conhecimentos adquiridos contribuirão para a implementação de estratégias inovadoras e eficazes na rede municipal de ensino, favorecendo a melhoria da qualidade educacional, com o compromisso de disseminar as informações e boas práticas adquiridas para aprimorar a gestão e a inovação na educação municipal.

### 3. Descrições e quantidades

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM (*)	SUBITEM (**)	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	Participação no fórum "Gestão Participativa na Educação"	Serviço	Não continuado	Unidade	2

(\*) Materiais; serviços; obras; serviços de engenharia.

(\*\*) Consumo; permanente; continuado; não continuado.

**4. Grau de prioridade da compra:** Alto

**5. Estimativa de valor:** R\$: 2.400,00 (Dois mil e quatrocentos reais)

**6. Prazo de entrega/ execução:** Imediato.

**7. Local e horário da entrega/execução:** Centro de Convenções Oceania, Florianópolis - SC

**8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda:**  
Não

**9. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:** Jaine Rodrigues (Gerente de Programação) e Natália Mendes (Diretora Administrativa)

Ilhota/SC, 19 de março de 2025.  
Dayana Cristina Pereira da Cunha  
Secretária de Educação (51594)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ILHOTA

ESTADO DE SANTA CATARINA

